



JAARVERSLAG 2012

Scheerders van Kerchove's
Verenigde fabrieken nv

Aerschotstraat 114,
B-9100 Sint-Niklaas

T: +32 3 760 49 00

F: +32 3 777 47 84

BTW BE 0405 056 855

info@svk.be

www.svk.be





INHOUDSOPGAVE

1. VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR OVER BOEKJAAR 2012
2. VERSLAG VAN DE COMMISSARIS OVER DE JAARREKENING PER 31.12.2012
3. JAARREKENING PER 31.12.2012
4. FINANCIËLE GEGEVENS OVER BOEKJAAR 2012



1. VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR OVER BOEKJAAR 2012

ALGEMEEN OVERZICHT VAN HET BOEKJAAR

In het boekjaar 2012 wordt een globale omzet gerealiseerd van 49.265(000) EUR tegenover 53.527(000) EUR in 2011 en 52.721(000) EUR in 2010, hetzij een daling met resp. 8% en 6,5 %. Enkel in de afdelingen architectonisch beton (+13,4 %) en gevelsteen (+58 %) stijgt de omzet. In de andere afdelingen is er een omzetsdaling: vezelcement (-7,2 %), decora (-2,4 %), baksteen (-23 %) en distributie (-12,8 %). De afdeling vezelcement realiseert 68 % van de totale omzet (idem als in 2011 en 63 % in 2010). Het procentuele aandeel van de kleiproducten in de totale omzet blijft hetzelfde als in 2011 en bedraagt 7,2 % (6,3 % in 2010). Het aandeel van architectonisch beton in de totale omzet stijgt van 8 % in 2011 naar 10 % in 2012. Het aandeel van de uitvoer in de globale omzet blijft stabiel en bedraagt ongeveer 50 %. De belangrijkste exportlanden blijven Nederland, Frankrijk, Duitsland, het Verenigd Koninkrijk en Ierland. Op de Belgische markt wordt vanaf het tweede kwartaal 2012 een daling van de omzet genoteerd, voornamelijk in vezelcementproducten en in snelbouwstenen. De totale omzet daalt er met ruim 8 %. Op de Nederlandse en de Duitse markten daarentegen worden bescheiden omzetsstijgingen gerealiseerd met resp. 1,5 % en 3,1 %. In Frankrijk daalt de verkoop van vezelcementproducten met 5,8 %, mede door de faling van één van de belangrijkste klanten. Ook op de Ierse markt is er opnieuw een achteruitgang van de omzet met in totaal bijna 36 % en blijven de economische vooruitzichten nog steeds weinig bemoedigend. De verkoop van golfplaten kent er evenwel een stijgend succes. Tenslotte de Engelse markt: deze groeit verder (+50 %), hoofdzakelijk in leien; echter de verkoopprijzen zijn er bij de laagste van Europa. Op de overige markten blijft de omzet opnieuw zeer bescheiden. De productie van gevelstenen wordt terug opgestart van mei tot einde november 2012. Nieuwe formaten en tinten worden geproduceerd en voorraden worden aangelegd zodat het volledige gamma nu beschikbaar is. De omzet in gevelstenen stijgt in 2012 met 58 % en 60 % ervan wordt afgezet in België. De omzet in de afdeling architectonisch beton stijgt met 13,4 %. Tegenover 2010 is er evenwel nog een achteruitgang met 8,2 %. Op de Belgische markt wordt 86 % van de totale omzet gerealiseerd (+50,7 %), de overige 14 % op de Nederlandse markt (-54,4 %) die nog altijd weinig positieve vooruitzichten biedt. Ook op de Belgische markt is er een enorme concurrentie tussen de verschillende producenten met grote druk op de verkoopprijzen tot gevolg. In uitvoering van de beslissing genomen door de aandeelhouders op de algemene vergadering van 13 mei 2012 is de afdeling boekbinderij op 1 juli 2012 definitief gesloten. De aanhoudend negatieve resultaten in de afdeling en de weinig hoopvolle vooruitzichten in de grafische sector maken deze sluiting onafwendbaar. Op 31.12.2012 is het grootste deel van het machinepark verkocht en zijn de nodige afspraken met de betrokken personeelsleden gemaakt en uitgevoerd. De weerslag van deze sluiting op de verdere ontwikkeling van de vennootschap blijft beperkt. Tijdens het afgelopen boekjaar worden slechts beperkte investeringen uitgevoerd voor in totaal 803(000) EUR. Een nieuw softwarepakket voor de commerciële opvolging van de klanten (CRM) wordt in gebruik genomen. Een nieuw labo wordt ingericht in de vroegere kantoren van de boekbinderij. In de afdeling gevelsteen wordt de nieuwe smooroven verder geïnstalleerd en in gebruik genomen. Deze smooroven blijft ook na het stilleggen van de gevelsteenproductie verder operationeel. De kantoren van de afdeling vezelcement worden volledig vernieuwd en uitgebreid.

De moeilijke economische situatie zorgt voor een algemene verminderde bouwactiviteit in gans West-Europa en in België in het bijzonder. Dit heeft uiteraard rechtstreeks gevolgen voor de gerealiseerde verkopen. Mede door de barre weersomstandigheden tijdens de afgelopen wintermaanden blijft ook tijdens het eerste kwartaal van 2013 de omzet beneden peil. Verdere kostenbesparingen en afbouw van overheadkosten blijven uiteraard noodzakelijk om de toekomstige ontwikkeling van de vennootschap veilig te stellen.

COMMENTAAR OP DE JAARREKENING

Balans

De totale vaste activa dalen van 22.066(000) EUR tot 18.200(000) EUR, deels ingevolge de genomen afschrijvingen, en deels ingevolge de desinvesteringen in de afdeling boekbinderij.

De materiële vaste activa belopen nu globaal netto 17.474(000) EUR tegen 21.235(000) EUR in 2011.

De post "Terreinen en gebouwen" daalt tot 2.807(000) EUR ingevolge genomen afschrijvingen.

De rubriek "Installaties, machines en uitrusting" beloopt 13.937(000) EUR tegen 17.404(000) EUR in 2011 na boeking van 2.883(000) EUR afschrijvingen en desinvesteringen ten belope van 4.559(000) EUR in de afdeling boekbinderij. De netto-boekwaarde van het resterende machinepark in die afdeling bedraagt per 31.12.2012 nog 813(000) EUR.

De rubriek "Meubilair en rollend materieel" daalt van 545(000) EUR in 2011 tot 399(000) EUR in het boekjaar 2012. De in 2012 uitgevoerde investeringen, voor alle rubrieken samen, belopen bruto 803(000) EUR tegen 1.603(000) EUR in 2011 en 4.278(000) EUR in 2010. De totale normale afschrijvingen belopen in 2012 3.495(000) EUR tegen 3.984(000) EUR in 2011 en 3.866(000) EUR in 2010.

Bij de vlottende activa zijn de voorraden en de bestellingen in uitvoering gestegen van 21.664(000) EUR in 2011 naar 24.871(000) EUR in 2012. De voorraden gereed product zijn gestegen van 12.825(000) EUR naar 16.728(000) EUR. Met ingang van boekjaar 2011 wordt het gereed product vezelcement gewaardeerd tegen de variabele en de rechtstreekse vaste kostprijs. Bovendien worden per 31.12.2012 verfijningen doorgevoerd in de kostprijsberekening van de hulpstukken vezelcement en van de gesatineerde golven en leien, teneinde deze zo nauwkeurig mogelijk te bepalen. Daarnaast stijgen ook de voorraden gevelstenen ingevolge de nieuwe productie. Alle tinten en formaten zijn nu in voorraad.

De bestellingen in uitvoering in de afdeling architectonisch beton dalen lichtjes van 1.138(000) EUR naar 1.033(000) EUR wat wijst op een nog voldoende aantal werken in portefeuille op het einde van 2012.

De uitstaande vorderingen op klanten belopen 5.592(000) EUR. Dit is een daling met 13 % tegenover 2011 als gevolg van de lagere omzet in het laatste kwartaal van 2012.

De overige vorderingen omvatten terug te vorderen BTW, nog te recupereren diverse sociale lasten en een vordering op de Vlaamse overheid t.b.v. 410(000) EUR ingevolge een in 2009 toegekende opleidingssteun.

De beschikbare liquide middelen dalen van 196(000) EUR per 31.12.2011 naar 114(000) EUR einde 2012.

Het eigen vermogen van de vennootschap bedraagt per 31.12.2012 28.432(000) EUR tegen 28.706(000) EUR per einde 2011. De belastingvrije reserves dalen met 239(000) EUR ingevolge de overboeking naar het resultaat van de te belasten meerwaarden op gerealiseerde vaste activa. De voorziene uitgestelde belastingen op deze meerwaarden worden eveneens overgeboekt naar het resultaat ten belope van 125(000) EUR. De overgedragen winst bedraagt 243(000) EUR ingevolge de door de raad van bestuur voorgestelde resultaatverwerking.

De voorziening voor pensioenen daalt lichtjes tot 711(000) EUR na geactualiseerde berekening.

Voorzieningen voor overige risico's en kosten worden ten belope van 227(000) EUR aangelegd voor technische waarborgen op geleverde vezelcementproducten. De voorziening voor bodemsanering ten belope van 200(000) EUR wordt overgedragen. Hiermee dienen de toekomstige saneringskosten van een aanwezige historische verontreiniging onder de afdeling vezelcement te worden gedragen. Op verzoek van de Ovam zal in 2013 een beperkte sanering worden uitgevoerd in de afdeling vezelcement. De aangelegde voorziening dekt ruimschoots de verwachte saneringskosten.

De schulden op meer dan één jaar hebben betrekking op het saldo van investeringskredieten afgesloten in 2009 en 2011 ter financiering van een deel der uitgevoerde investeringen en ter herfinanciering van kortlopende financiële schulden. Deze schulden worden in 2012 verder afgebouwd en belopen per 31.12.2012 nog 1.566(000) EUR.

De schulden op ten hoogste één jaar stijgen lichtjes van 18.058(000) EUR naar 18.158(000) EUR. Hiervan zijn ten bedrage van 1.149(000) EUR schulden op meer dan één jaar die dienen te worden terugbetaald in 2013 en 10.318(000) EUR kortlopende financiële schulden tegenover kredietinstellingen.

De schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten bedragen 2.464(000) EUR per 31.12.2012 tegenover 2.707(000) EUR in het vorige boekjaar.

De overige schulden omvatten o.m. het door de raad van bestuur voorgestelde brutodividend van 60(000) EUR.

Resultatenrekening

De globale omzet daalt van 53.527(000) EUR in 2011 naar 49.265(000) EUR in 2012, hetzij een daling met 8 %. Tegenover 2010 daalt de omzet met 6,5 %. De voorraad goederen in bewerking, gereed product en bestellingen in uitvoering stijgt met 3.847(000) EUR. Er worden voor 325(000) EUR materiële vaste activa zelf geproduceerd. De andere bedrijfsopbrengsten omvatten o.m. de recuperatie van diverse sociale lasten ten bedrage van 559(000) EUR, een deel van de ontvangen opleidingssubsidie ten belope van 87(000) EUR en meerwaarden gerealiseerd op materiële vaste activa ten belope van 15(000) EUR. Er worden voor 1.471(000) EUR minder handelsgoederen, grond- en hulpstoffen aangekocht dan in 2011 en de voorraden ervan dalen met 641(000) EUR. De aankopen van diensten en diverse goederen verminderen eveneens met 480(000) EUR. De totale uitgaven voor bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen dalen met 1.020(000) EUR tot 18.553(000) EUR of met 5,2 % tegenover 2011. De mogelijke financiële risico's die kunnen ontstaan ten gevolge van het inflatiegebonden indexmechanisme worden nog tot november 2013 ingedekt door een inflation swap waarbij een vaste rentevoet wordt betaald en een variabele, aan de index gebonden rentevoet wordt ontvangen op een deel van de betaalde loonmassa. Er worden

voor 3.495(000) EUR afschrijvingen geboekt op vaste activa en ten bedrage van 291(000) EUR waardeverminderingen genomen op handelsvorderingen ingevolge insolventie. De grootste waardevermindering (217(000) EUR) dient te worden geboekt op één belangrijke Franse klant. Aan de voorziening voor overige risico's en kosten wordt 14(000) EUR toegevoegd, de voorziening voor brugpensioenen daalt lichtjes met 7(000) EUR. Onder de andere bedrijfskosten worden diverse bedrijfsbelastingen opgenomen als daar zijn de onroerende voorheffingen, de milieuhellingen, de provincie- en gewestbelastingen voor een totaal bedrag van 944(000) EUR. De bedrijfswinst bedraagt 536(000) EUR tegenover 403(000) in 2011 en 1.181(000) EUR in 2010. De financiële opbrengsten dalen van 242(000) EUR naar 238(000) EUR ingevolge minder ontvangen financiële kortingen van leveranciers, rechtstreeks het gevolg van de mindere aankopen. De financiële kosten zijn eveneens gedaald en bedragen voor 2012 1.126(000) EUR tegen 1.243(000) EUR in 2011. Hierin zit een bedrag van 395(000) EUR als kosten van schulden bij kredietinstellingen. Er worden voor 209(000) EUR uitzonderlijke opbrengsten gerealiseerd ingevolge meerwaarden op vaste activa, o.m. uit de verkoop van een woonhuis en uit de realisatie van een deel van het machinepark van de afdeling boekbinderij. Anderzijds zijn er ten bedrage van 176(000) EUR uitzonderlijke kosten ingevolge minderwaarden gerealiseerd bij de verkoop van machines in de afdeling boekbinderij. Na een onttrekking aan de uitgestelde belastingen ten belope van 125(000) EUR op overgeboekte belastingvrije reserves rest een verlies van het boekjaar van 194(000) EUR tegen 197(000) EUR in vorig boekjaar. Conform art. 96 § 1, 6° van het Wetboek van vennootschappen meent de raad van bestuur dat er geen aanleiding is tot wijziging van de toegepaste waarderingsregels gelet op de continuïteit van de bedrijfsvoering. Grotendeels door de toepassing van de notionele intrestaftrek is er voor aanslagjaar 2013 geen vennootschapsbelasting verschuldigd. Het boekjaar wordt afgesloten met een te bestemmen winst van 44(000) EUR tegen een te bestemmen verlies in 2011 van 137(000) EUR. Rekening houdend met de overgedragen winst van het vorige boekjaar van 279(000) EUR bedraagt de te bestemmen winst 323(000) EUR tegen 361(000) EUR in 2011. De toegevoegde waarde bedraagt in 2012 23.738(000) EUR tegen 24.734(000) EUR in 2011 en 25.212(000) EUR in 2010. In verhouding tot het gemiddeld aantal personeelsleden bedraagt deze waarde voor 2012 66(000) EUR, voor 2011 62(000) EUR en voor 2010 62(000) EUR.

Toelichting en sociale balans

De toelichting met de samenvatting der toegepaste waarderingsregels bevat alle wettelijk voorgeschreven inlichtingen en maakt integrerend deel uit van de jaarrekening. In de sociale balans worden een aantal inlichtingen verstrekt in verband met het tewerkgestelde personeel, het personeelsverloop, de uitzendkrachten en de opleidingen voor werknemers.

MILIEU

Teneinde te voldoen aan de verplichtingen gesteld in de milieuwetgeving is de vennootschap Arcadis Belgium NV aangesteld als externe milieuoördinator. Alle vereiste verslagen en metingen worden door de milieuoördinator opgesteld en uitgevoerd conform de van toepassing zijnde reglementeringen en normen. De per 31.12.2008 aangelegde voorziening van 200(000) EUR voor bodemsanering wordt per 31.12.2012 behouden op hetzelfde bedrag in afwachting van de definitieve sanering van de betrokken site. In de loop van 2013 zal op verzoek van de Ovam een in omvang beperkte sanering worden uitgevoerd in de afdeling vezelcement in uitvoering van een vroeger goedgekeurd bodemsaneringsproject. De aangelegde voorziening dekt evenwel ruimschoots de voorziene kosten. Volgens de huidige stand van zaken wegen er verder geen andere nieuwe milieurisico's op de vennootschap.

ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

De activiteiten op het gebied van onderzoek en ontwikkeling hebben in 2012 voornamelijk betrekking op de volgende onderwerpen:

- onderzoek van hulpstoffen in vezelcementproducten ter verbetering van hydrofobe eigenschappen
- onderzoek van alternatieve grondstoffen in vezelcementproducten
- onderzoek op vezelcement verlijmd op isolatiepanelen

- onderzoek van de hygrische beweging van gevelplaten
- optimalisatie van verven voor vezelcementproducten
- ontwikkeling van speciale coating voor gevelplaten
- verbetering hardheid en krasvastheid van acrylaat- en PU-coating op gevelplaten
- onderzoek naar invloed van vezelcement op geprepatineerd zink
- vergelijkend onderzoek: vervormingen golfplaten bij warmte-/regenproef
- onderzoek naar verbetering droogeigenschappen en sterkte van kleimengelingen

RESULTAATVERWERKING

De raad van bestuur stelt voor om de volgende verdeling van de te bestemmen winst van het boekjaar 2012, zijnde 323.171,41 EUR, goed te keuren. Deze te bestemmen winst bestaat uit de winstoverdracht van vorig boekjaar van 278.829,89 EUR en een te bestemmen winst van het boekjaar 2012 van 44.341,52 EUR:

- 60.000,00 EUR als brutovergoeding van het kapitaal;
- 20.000,00 EUR als gezamenlijke brutovergoeding voor de bestuurders;
- 243.171,41 EUR als over te dragen winst naar volgend boekjaar.

GOEDKEURING VAN DE JAARREKENING - DIVIDENDUITKERING

De raad van bestuur verzoekt de algemene vergadering van aandeelhouders om de jaarrekening met het erin vervatte voorstel van winstverdeling te willen goedkeuren. Ingeval deze instemming wordt gegeven, zal coupon nr. 84 van de maatschappelijke aandelen van onze vennootschap met ingang van 3 juni 2013 betaalbaar worden gesteld tegen 1,5 EUR bruto per aandeel of, na inhouding van 25 % roerende voorheffing, tegen 1,125 EUR netto per aandeel bij de KBC.

KWIJTING

De bestuurders en de commissaris hebben de eer de vergadering te verzoeken hen kwijting te willen verlenen voor het uitoefenen van hun mandaat, resp. opdracht tijdens het afgelopen boekjaar.

MANDATEN

Het mandaat als bestuurder van de heer Johan De Schryver verstrijkt met de gewone algemene vergadering van 13 mei 2013. Hij is herkiesbaar in dezelfde hoedanigheid voor een nieuwe termijn van zes jaar.

OPDRACHT

De opdracht van de commissaris, de burgerlijke coöperatieve vennootschap KPMG, verstrijkt met deze algemene vergadering. De raad stelt voor, op voordracht van de ondernemingsraad krachtens beraadslaging van 18 april 2013 op voorstel van het auditcomité, deze vennootschap te herbenoemen voor een nieuwe termijn van drie jaar met als vaste vertegenwoordiger de heer Harry Van Donink. Als jaarlijkse bezoldiging en vast voor de duur van de opdracht, behoudens jaarlijkse indexering, wordt een bedrag van 40.500 EUR voorgesteld.

AUDITCOMITE

In toepassing van art. 526bis van het Wetboek van vennootschappen heeft de raad van bestuur een auditcomité opgericht. Het comité bestaat uit drie niet-uitvoerende bestuurders nl. de heren Pierre Vercruysse, voorzitter, Andreas De Schryver en Bart Van Aelst. Twee van de leden zijn bovendien onafhankelijk in de zin van art. 526ter van het wetboek van vennootschappen en beschikken over de nodige deskundigheid op het gebied van boekhouding

en audit. Het comité brengt op geregelde tijdstippen verslag uit aan de raad van bestuur over zijn werkzaamheden, zoals omschreven in art. 526bis § 4 van het wetboek van vennootschappen.

REMUNERATIECOMITE

In toepassing van art. 526quater van het Wetboek van vennootschappen heeft de raad van bestuur een remuneratiecomité opgericht. Het comité bestaat uit drie niet-uitvoerende leden van de raad van bestuur. Twee van de leden zijn bovendien onafhankelijk in de zin van art. 526ter van het wetboek van vennootschappen en beschikken over de nodige deskundigheid op het gebied van remuneratiebeleid.

VERKLARING INZAKE DEUGDELIJK BESTUUR

1. Inleiding

De raad van bestuur heeft besloten de Belgische Corporate Governance Code 2009 aan te duiden als referentiecode inzake deugdelijk bestuur, raadpleegbaar op de website www.svk.be onder financiële info rubriek "aandeelhoudersinformatie". De toepassing van de principes zal evenwel gebeuren binnen het kader van de bestaande vennootschapsstructuur waarin de familiale aandeelhouders de meerderheid hebben en sinds de oprichting in 1928 de stabiliteit en de continuïteit van de vennootschap verzekeren.

2. Bestuursstructuur

2.1. Raad van bestuur

2.1.1. De vennootschap wordt geleid door een collegiale raad van bestuur die op regelmatige tijdstippen vergadert. De raad is samengesteld als volgt:

- zeven niet-uitvoerende bestuurders, waarvan twee onafhankelijke bestuurders, benoemd op voorstel van de familiale aandeelhouders;
- twee uitvoerende bestuurders, belast met het dagelijks bestuur en benoemd op voorstel van de familiale aandeelhouders. De voorzitter en de secretaris van de raad worden verkozen onder de bestuurders. Er wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen het voorzitterschap van de raad enerzijds en de dagelijkse leiding van de ondernemingsactiviteiten anderzijds.

2.1.2. De duur van de bestuurdersmandaten is vastgelegd op zes jaar. De benoeming van de bestuurders gebeurt conform de statuten. De bestuurders zijn ontslagnemend op de gewone algemene vergadering van het jaar, volgend op het jaar waarin zij de leeftijd van 75 jaar bereiken. De familiale aandeelhouders wensen de familiale structuur ook in de samenstelling van de raad van bestuur tot uiting te laten komen.

2.1.3. De raad van bestuur evalueert regelmatig zijn omvang, zijn samenstelling, zijn werkwijzen en zijn relaties met de dagelijkse leiding van de onderneming als collegiaal orgaan van de vennootschap, evenals de individuele bijdrage van elke bestuurder in de globale werking teneinde de efficiëntie van zijn werking en de bijdrage ervan in het deugdelijk bestuur van de vennootschap voortdurend te verbeteren.

2.1.4. De nieuwe bestuurders ontvangen, onder toezicht van de voorzitter, uitgebreide informatie over de vennootschap en haar activiteiten, opdat ze hun mandaat zo snel mogelijk en geheel met de verwachte efficiëntie zouden kunnen uitoefenen.

2.1.5. Naast de toegekende wettelijke en statutaire bevoegdheden, oefent de raad van bestuur onder meer de volgende opdrachten uit:

- het bepalen van de strategie en de waarden van de vennootschap en het goedkeuren van haar plannen en budgetten;
- het beslissen over de belangrijke financiële operaties, investeringen en desinvesteringen;
- het implementeren van de nodige organisatiestructuren, processen en controles met het oog op het bereiken van de doelstellingen van de vennootschap en het passend beheren van de eraan verbonden risico's;
- het toezicht houden op en het onderzoek uitvoeren naar de prestaties van het dagelijks bestuur;
- het onderhouden van een efficiënte communicatie met de aandeelhouders en de andere belanghebbenden.

2.1.6. De voorzitter zorgt voor een evenwichtige samenstelling van de raad van bestuur en is verantwoordelijk voor de doeltreffende en efficiënte werking ervan. In samenwerking met het dagelijks bestuur vertegenwoordigt

hij de vennootschap en onderhoudt hij nauwe banden met sommige belangrijke externe partners. Hij handelt rechtstreeks in nauwe samenwerking met het uitvoerend management.

2.1.7. De raad van bestuur vergadert zeven maal per jaar waarvan één keer in het bijzijn van de commissaris die verslag uitbrengt over de uitgevoerde externe audit. Indien nodig worden bijkomende vergaderingen gehouden. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De secretaris van de raad stelt de voorlopige schriftelijke notulen op die tijdens de volgende vergadering ter goedkeuring aan de raad zullen worden voorgelegd. Hij helpt de voorzitter bij de voorbereiding van de vergadering en de opmaak van de agenda, staat in voor de bewaring van de notulen die hij ter beschikking van de bestuurders houdt en waakt over de naleving van de werkingsvoorwaarden van de raad en, meer algemeen, over de naleving van de vennootschapsrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op de raden van bestuur.

2.1.8. De vennootschap wordt rechtsgeldig vertegenwoordigd tegenover derden door twee bestuurders of, binnen het kader van het dagelijks bestuur door één bestuurder, handelend binnen de perken van de verleende volmachten. In het interne besluitvormingsproces wordt het principe van de dubbele handtekening systematisch toegepast, tenzij voor minder belangrijke handelingen.

2.1.9. Gelet op het beperkt aantal leden van de raad wordt geen benoemingscomité opgericht. De vergoedingen welke aan de bestuurders worden toegekend worden jaarlijks bepaald door de algemene vergadering.

2.2. Auditcomité

De raad van bestuur heeft een auditcomité opgericht dat bestaat uit drie niet-uitvoerende bestuurders waarvan er twee onafhankelijk zijn in de zin van art. 525ter van het wetboek van vennootschappen. De leden van het auditcomité beschikken over de nodige deskundigheid op het gebied van boekhouding en audit. Het auditcomité wordt belast met de wettelijk voorziene taken en brengt geregeld verslag uit bij de raad van bestuur over de uitoefening van de taken en ten minste wanneer de raad van bestuur de jaarrekening en de voor publicatie bestemde financiële overzichten opstelt. De duur van het mandaat van een lid van het auditcomité bedraagt zes jaar en mag de duur van zijn mandaat als bestuurder niet overschrijden. Het comité stelt een voorzitter aan. De voorzitter moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze functie mag niet worden uitgeoefend door de voorzitter van de raad van bestuur. De raad van bestuur bepaalt de vergoeding van de leden van het auditcomité.

2.3. Remuneratiecomité

De raad van bestuur heeft een remuneratiecomité opgericht dat bestaat uit drie niet-uitvoerende bestuurders waarvan er twee onafhankelijk zijn in de zin van art. 526ter van het wetboek van vennootschappen. De leden van het remuneratiecomité beschikken over de nodige deskundigheid op het gebied van remuneratiebeleid. Het remuneratiecomité brengt verslag uit bij de raad van bestuur over het gevoerde remuneratiebeleid. De duur van het mandaat van een lid van het remuneratiecomité bedraagt zes jaar en mag de duur van zijn mandaat als bestuurder niet overschrijden. Het comité stelt een voorzitter aan. De voorzitter moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze functie mag niet worden uitgeoefend door de voorzitter van de raad van bestuur.

2.4. Directiecomité

De raad van bestuur heeft een directiecomité opgericht dat bestaat uit de twee uitvoerende bestuurders en de leden van het senior management, te weten de technisch directeur, de directeur personeel en organisatie, de commercieel directeur en de productiedirecteur. Het comité adviseert de raad van bestuur inzake belangrijke investeringsprojecten en in alle materies waarin zij door de raad wordt aangezocht. Het comité doet aanbevelingen om de goede dagelijkse werking van de onderneming te waarborgen en vergadert maandelijks. Haar adviezen en besluiten worden gebundeld in schriftelijke notulen.

2.5. Gedragsregels

De bestuurders vermijden rechtstreeks of onrechtstreeks belangenconflicten met de vennootschap. Als er zich toch een belangenconflict zou voordoen, stelt de betrokken bestuurder de voorzitter hiervan op de hoogte en verlaat de vergadering tijdens de bespreking van dit agendapunt. Zijn afwezigheid en de reden ervan worden in de notulen van de vergadering vermeld, zonder afbreuk te doen aan de wettelijke verplichtingen terzake. Gelet op het feit dat de bestuurders over bevoorrechte en/of niet-openbare informatie beschikken van een beursgenoteerde onderneming, zijn ze onderworpen aan de betreffende wetgeving inzake voorkennis en marktmisbruik. De bestuurders verbinden er zich toe om de vertrouwelijkheid van de informatie waarover ze beschikken krachtens hun mandaat niet te schenden in overeenstemming met de wettelijke regels terzake.

2.6. Dagelijks bestuur

Het algemeen en dagelijks bestuur van de vennootschap wordt waargenomen door de uitvoerende bestuurders. Zij voeren de titel van bestuurder-directeur.

Hun opdracht bestaat in:

- het vastleggen en het voorstellen aan de raad van bestuur van strategieën die kunnen bijdragen in de rendabele ontwikkeling van de vennootschap;
- het tenuitvoerleggen van de door de raad van bestuur goedgekeurde strategieën;
- het belichamen van de waarden van de vennootschap en het bekendmaken ervan en met hun gedrag tot voorbeeld strekken voor het gedrag van het senior management en van de kaderleden;
- het evalueren van het senior management en het doen van voorstellen aan de raad betreffende de ontwikkeling en de remuneratie van het senior management;
- het verstrekken aan de raad van bestuur van alle relevante zakelijke en financiële informatie voor de adequate uitoefening van zijn bevoegdheden alsmede het inlichten van de raad over de in de uitoefening van hun functie genomen initiatieven en beslissingen;
- het zijn van de voornaamste spreekbuis van de vennootschap tegenover de buitenwereld.

3. Aandeelhoudersstructuur

3.1. Bijwonen van de algemene vergaderingen en het uitoefenen van het stemrecht

De gewone algemene vergadering van aandeelhouders wordt gehouden in de maatschappelijke zetel op de tweede maandag van mei om 10 uur. Valt deze datum of de volgende dag op een feestdag, dan wordt de zitting gehouden op de dag volgend op de feestdag. De wettelijke bijeenroepingen, verslagen, volmachten, gecoördineerde statuten en andere documenten die van nut kunnen zijn voor de deelname van de aandeelhouders aan de algemene vergadering, zijn gemakkelijk toegankelijk dankzij hun bekendmaking binnen de wettelijke termijnen op de internetsite www.svk.be onder financiële info in de rubriek "Aandeelhoudersinformatie". Om aan de vergadering te mogen deelnemen, moeten de aandeelhouders hun aandelen boekhoudkundig laten registreren uiterlijk de veertiende dag voor de algemene vergadering om vierentwintig uur, hetzij door hun inschrijving in het register van de aandelen op naam van de vennootschap, hetzij door hun inschrijving op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of van een vereffeningsinstelling, hetzij door neerlegging van de aandelen aan toonder bij de KBC of op de zetel van de vennootschap. Elke aandeelhouder die tijdig geregistreerd is, meldt uiterlijk op de zesde dag voor de datum van de vergadering, aan de vennootschap dat hij wil deelnemen aan de algemene vergadering. Elke aandeelhouder is stemgerechtigd op de algemene vergaderingen. Hij beschikt er, binnen de wettelijke beperkingen, over zoveel stemmen als hij regelmatig aandelen heeft laten registreren.

3.2. Wijziging statuten

De algemene vergadering van aandeelhouders mag alle bepalingen der statuten wijzigen mits inachtneming der wettelijke voorschriften betreffende aanwezigheid en meerderheid. Bij verhoging van het maatschappelijk kapitaal, door nieuwe inschrijvingen of inbreng in natura, wordt alles op zulke wijze geregeld dat nieuwe aandelen bij voorkeur aan de aandeelhouders worden aangeboden in de mate waarin zij reeds aandeelhouder zijn.

3.3. Dividendbeleid

De raad van bestuur voert een beleid van een zo groot mogelijke autofinanciering waaraan de vennootschap zijn ontwikkeling te danken heeft en zorgt tegelijkertijd voor een regelmatige groei van het dividend, naar gelang de resultaten dit toelaten.

3.4. Financiële communicatie

Naast de bekendmaking van de jaar- en halfjaarresultaten worden op de website van de vennootschap alle nuttige gegevens van financiële aard weergegeven die de aandeelhouders moeten in staat stellen de gang van zaken in de vennootschap te volgen. Zij kunnen via e-mail bijkomende documentatie aanvragen of vragen stellen ter verduidelijking.

4. Interne controle- en risicobeheerssystemen

Het interne auditcomité heeft onder meer als opdracht:

4.1. Monitoring van de systemen voor interne controle en risicobeheer

4.1.1. Minstens éénmaal per jaar onderzoekt het comité de systemen voor interne controle en risicobeheer die zijn opgezet. Bij het uitvoerend management verifieert het comité of de belangrijke risico's correct worden geïdentificeerd, beheerd en aan het comité worden gemeld.

4.1.2. Het comité onderzoekt de procedures die zijn opgezet om fraude op te sporen en beoordeelt de bestaande specifieke regelingen waar personeelsleden van de vennootschap gebruik kunnen van maken om, in vertrouwen, hun bezorgdheid te uiten over mogelijke onregelmatigheden inzake financiële verslaggeving of andere aangelegenheden.

4.2. Monitoring van het proces van financiële verslaggeving

4.2.1. Evaluatie van zowel interne als externe financiële rapporteringen

4.2.2. Evaluatie van de consistente toepassing van boekhoudprincipes en veranderingen daarin. Het auditcomité laat zich door het uitvoerend management inlichten over de methodes die gebruikt worden voor het boeken van significante en ongebruikelijke transacties waarvan de boekhoudkundige verwerking vatbaar kan zijn voor diverse benaderingen.

4.2.3. Het auditcomité bespreekt significante kwesties inzake financiële verslaggeving met zowel uitvoerend management als met de externe auditor.

4.3. Monitoring van de externe controle

4.3.1. Het auditcomité doet een voorstel aan de raad van bestuur aangaande de selectie, de benoeming en de herbenoeming van de externe auditor en aangaande de voorwaarden voor zijn aanstelling. De raad van bestuur legt een voorstel ter goedkeuring aan de aandeelhouders voor.

4.3.2. De externe auditor bevestigt jaarlijks schriftelijk zijn onafhankelijkheid van de vennootschap aan het auditcomité. Hij meldt jaarlijks alle voor de vennootschap verrichte bijkomende diensten aan het auditcomité. Hij voert overleg met het auditcomité over de bedreigingen voor zijn onafhankelijkheid en de veiligheidsmaatregelen die zijn genomen om deze beperkingen in te perken. Hij brengt bij het auditcomité verslag uit over belangrijke zaken die bij de uitoefening van zijn wettelijke controle van de jaarrekeningen aan het licht zijn gekomen, en meer bepaald over ernstige tekortkomingen in de interne controle met betrekking tot de financiële verslaggeving.

4.3.3. Het auditcomité beoordeelt de doeltreffendheid van het extern auditproces en gaat na in welke mate het management tegemoet komt aan de aanbevelingen die de externe auditor in zijn "management letter" doet.

5. Remuneratieverslag

5.1. Remuneratiebeleid

Er bestaat binnen de vennootschap geen specifieke procedure ter ontwikkeling van een remuneratiebeleid noch ter bepaling van de remuneratie voor de bestuurders, de leden van het directiecomité en de andere personen belast met het dagelijks bestuur. De bedoelde personen worden vergoed volgens marktconforme voorwaarden, rekening houdend met de aard en de draagwijdte van hun individuele verantwoordelijkheden en de op de arbeidsmarkt gangbare praktijk. Zowel de uitvoerende als de niet-uitvoerende bestuurders worden vergoed onder de vorm van zitpenningen, betaald per effectief bijgewoonde vergadering van de raad van bestuur. Daarnaast ontvangen zij een vergoeding, goedgekeurd door de algemene vergadering van aandeelhouders, als onderdeel van de resultaatverwerking. Eén bestuurder oefent zijn mandaat kosteloos uit en ontvangt geen enkele vergoeding. De bestuurders zijn voor de loutere uitoefening van hun mandaat niet gerechtigd op enige prestatiegebonden remuneratie zoals bonussen of aandelengerelateerde programma's op lange termijn, noch op voordelen in natura of voordelen die verbonden zijn aan pensioenplannen. De bestuurders die deel uitmaken van het auditcomité ontvangen een vaste bijkomende jaarlijkse vergoeding. Alle leden van de raad van bestuur zijn gedekt door een verzekeringspolis bestuurdersaansprakelijkheid. Dit remuneratiebeleid zal, behoudens onvoorziene omstandigheden, verder van toepassing zijn voor de komende boekjaren. De remuneratie van de uitvoerende bestuurders en van de leden van het directiecomité bestaat uitsluitend uit een vaste vergoeding tegen marktconforme voorwaarden. Zij zijn niet gerechtigd op enige prestatiegebonden remuneratie zoals bonussen of

aandelengerelateerde programma's op lange termijn. Het bedrag van de vergoedingen wordt vastgelegd rekening houdend met de aard en de draagwijdte van hun individuele verantwoordelijkheden, evenals met de in de sector gangbare praktijk. Er zijn geen bijzondere ontslagregelingen noch vertrekvergoedingen afgesproken. Individuele verbrekingsvergoedingen worden vastgesteld volgens de wettelijke bepalingen inzake arbeidsovereenkomsten. Dit remuneratiebeleid zal, behoudens onvoorziene omstandigheden, verder van toepassing zijn voor de komende boekjaren. Het dagelijks bestuur van de vennootschap wordt in toepassing van art. 19 van de statuten uitgeoefend door de twee bestuurders-directeur samen. Er is dus geen hoofdvertegenwoordiger van de uitvoerende bestuurders in de zin van art. 96 § 3, 1e lid, 6° van het Wetboek van vennootschappen.

5.2. Remuneratie in het boekjaar 2012

Voor de loutere uitoefening van hun bestuurdersmandaat ontvangen zowel de uitvoerende als de niet-uitvoerende bestuurders een brutovergoeding van 375 EUR per effectief bijgewoonde vergadering. In totaal wordt 20.625 EUR uitbetaald aan zitpenningen. De bijkomende vergoeding voor de leden van het auditcomité bedraagt in totaal 8.250 EUR. De algemene vergadering kent aan de raad van bestuur over boekjaar 2012 een gezamenlijke brutovergoeding toe van 20.000 EUR of van 2.500 EUR per bestuurder. Eén bestuurder ontvangt geen enkele vergoeding. De leden van het uitvoerend bestuur en van het directiecomité ontvangen in 2012 een gezamenlijke brutovergoeding van 816.328,64 EUR, aangevuld met diverse voordelen van alle aard voor in totaal 5.076,96 EUR. Er worden geen variabele noch resultaatgebonden vergoedingen toegekend.

VERKLARING VAN DE VERANTWOORDELIJKE PERSONEN

Ondergetekenden de heren Leo De Schryver en Walter Verhaert, bestuurders-directeur, verklaren, voorzover hen is bekend, dat

- a) de jaarrekening, opgesteld overeenkomstig de toepasselijke standaarden voor jaarrekeningen, een getrouw beeld geeft van het vermogen, van de financiële toestand en van de resultaten van de vennootschap;
- b) het jaarverslag een getrouw beeld geeft van de ontwikkeling, van de resultaten en van de positie van de vennootschap en een beschrijving geeft van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap geconfronteerd wordt.

PERSONEEL VAN DE ONDERNEMING

De leden van de ondernemingsraad krijgen te gepasten tijde mededeling van en toelichting bij de wettelijk voorziene documenten. Dit laat hen toe de algemene gang van zaken in de onderneming te volgen en zich naar behoren van hun opdracht te kwijten. De raad van bestuur dankt ten slotte alle medewerkers en personeelsleden voor hun inzet en toewijding waarmee zij hun taak tijdens het afgelopen boekjaar hebben vervuld.

Sint-Niklaas, 16 april 2013



2. VERSLAG VAN DE COMMISSARIS OVER DE JAARREKENING PER 31.12.2012

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER AANDEELHOUDERS VAN SCHEERDERS VAN KERCHOVE'S VERENIGDE FABRIEKEN NV OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2012

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons verslag over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2012, zoals hieronder gedefinieerd, en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen.

VERSLAG OVER DE JAARREKENING

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van Scheerders Van Kerchove's Verenigde Fabrieken NV ("de vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2012, opgesteld in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze jaarrekening omvat de balans op 31 december 2012, de resultatenrekening voor het boekjaar afgesloten op die datum, evenals de toelichting. Het balanstotaal bedraagt EUR 49.397.311,72 en de resultatenrekening sluit af met een verlies van het boekjaar van EUR 194.476,16.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van een interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van een jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang, als gevolg van fraude of van fouten, bevat.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De selectie met betrekking tot uitgevoerde werkzaamheden is afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, inclusief diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de interne beheersing van de vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de vennootschap van de jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels, de redelijkheid van door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel. Wij hebben van de verantwoordelijken en van het bestuursorgaan van de vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel zonder voorbehoud te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening, een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de vennootschap op 31 december 2012 evenals van haar resultaten voor het boekjaar eindigend op die datum, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

VERSLAG BETREFFENDE OVERIGE DOOR WET- EN REGELGEVING GESTELDE EISEN

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, het naleven van de wettelijke en bestuursrechterlijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook van het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de vennootschap.

In het kader van ons mandaat, is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde wettelijke en bestuursrechterlijke voorschriften na te gaan. Op grond hiervan sluiten wij de volgende bijkomende vermeldingen in die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de jaarrekening te wijzigen:

- Het jaarverslag verstrekt beperkte informatie omtrent de risico's waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, zoals vereist door artikel 96 §1 1° van het Wetboek van vennootschappen. De beschrijving van de belangrijkste kenmerken van de interne controle- en risicobeheerssystemen in verband met het financiële verslaggevingsproces in het jaarverslag maakt geen melding van bepaalde belangrijke kenmerken van deze systemen. Het remuneratieverslag tenslotte maakt geen melding van bepaalde gegevens zoals vereist door artikel 96 §3 van het Wetboek van vennootschappen. Voor het overige behandelt het jaarverslag de door de wet vereiste inlichtingen en stemt het overeen met de jaarrekening. Wij kunnen ons echter niet uitspreken over de beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, alsook van haar positie, haar voorzienbare evolutie of de aanmerkelijke invloed van bepaalde feiten op haar toekomstige ontwikkeling. Wij kunnen evenwel bevestigen dat de verstrekte gegevens geen onmiskenbare inconsistenties vertonen met de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.
- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen.

Kontich, 12 april 2013

KPMG Bedrijfsrevisoren
Commissaris
vertegenwoordigd door

Luc Verrijssen
Bedrijfsrevisor



3. JAARREKENING PER 31.12.2012

JAARREKENING IN DUIZENDEN EURO

NAAM: **SCHEERDERS VAN KERCHOVE'S VERENIGDE FABRIEKEN**

Rechtsvorm: **NV**

Adres: **Aerschotstraat**

Nr.: **114**

Postnummer: **9100**

Gemeente: **Sint-Niklaas**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van **Dendermonde**

Internetadres *:

Ondernemingsnummer **0405.056.855**

DATUM **24/10/2007** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering van

13/05/2013

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2012

tot

31/12/2012

Vorig boekjaar van

1/01/2011

tot

31/12/2011

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

DE SCHRYVER Johan

Sint-Martinusbaan 53 , 1860 Meise, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 14/05/2007- 13/05/2013

DAUWE Luc

Windtop Lane 17931 , 75287TX Dallas, Verenigde Staten van Amerika

Functie : Bestuurder

Mandaat : 14/05/2012- 14/05/2018

DE DYCKER Catherine

Krijgslaan 130 , 9000 Gent, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

ELAUT Mieke

Van Daelstraat 24 , 2140 Borgerhout (Antwerpen), België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 10/05/2010- 14/05/2012

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Totaal aantal neergelegde bladen: **35** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 5.1, 5.2.3, 5.2.4, 5.3.4, 5.3.6, 5.4.1, 5.4.2, 5.4.3, 5.5.1, 5.5.2, 5.13, 5.14, 5.17.1, 5.17.2, 8

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Johan DE SCHRYVER

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

* Facultatieve vermelding.

** Schrappen wat niet van toepassing is.

DE SCHRYVER Andreas

Oppemstraat 41 , 3080 Tervuren, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

DE SCHRYVER Jacques

Afsneedorp 11 , 9051 Afsnee, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

DE SCHRYVER Leo

Bagattenstraat 67 , 9000 Gent, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 11/05/2009- 11/05/2015

VERHAERT Walter

Gouden Leeuwstraat 55 , 9111 Belsele, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

ELIFIN BVBA 0871.828.278

d'Overschielaan 21 , 1850 Grimbergen, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/08/2009- 12/05/2014

Vertegenwoordigd door :

VAN AELST Bart

d'Overschielaan 21 , 1850 Grimbergen, België

Pierre VERCRUYSSSE BVBA 0477.371.543

Oudstrijderslei 1 , 2930 Brasschaat, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 1/01/2010- 11/05/2015

Vertegenwoordigd door :

VERCRUYSSSE Pierre

Oudstrijderslei 1 , 2930 Brasschaat, België

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

KPMG Bedrijfsrevisoren CVBA 0419.122.548

Prins Boudewijnlaan 24d , 2550 Kontich, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B001

Mandaat : 10/05/2010- 13/05/2013

Vertegenwoordigd door :

VERRIJSEN Luc

Sint-Gerebernusstraat 21b , 2440 Geel, België

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd / werd niet* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van alle erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	18.199	22.066
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21	725	831
Materiële vaste activa	5.3	22/27	17.474	21.235
Terreinen en gebouwen		22	2.807	2.954
Installaties, machines en uitrusting		23	13.937	17.404
Meubilair en rollend materieel		24	399	544
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	331	333
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
	5.4/			
Financiële vaste activa	5.5.1	28		
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8		
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8		
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	31.198	28.848
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	24.871	21.664
Voorraden		30/36	23.838	20.526
Grond- en hulpstoffen		30/31	5.463	5.758
Goederen in bewerking		32	917	867
Gereed product		33	16.728	12.825
Handelsgoederen		34	730	1.076
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37	1.033	1.138
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	6.093	6.966
Handelsvorderingen		40	5.592	6.446
Overige vorderingen		41	501	520
Geldbeleggingen	5.5.1/ 5.6	50/53	2	1
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	2	1
Liquide middelen		54/58	114	196
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	118	21
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	49.397	50.914

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	28.432	28.706
Kapitaal	5.7	10	3.720	3.720
Geplaatst kapitaal		100	3.720	3.720
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	24.469	24.707
Wettelijke reserve.....		130	372	372
Onbeschikbare reserves		131	16	16
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311	16	16
Belastingvrije reserves		132	945	1.184
Beschikbare reserves		133	23.136	23.135
Overgedragen winst (verlies)		14	243	279
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	1.138	1.257
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	1.138	1.132
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	711	719
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	427	413
Uitgestelde belastingen		168		125
SCHULDEN		17/49	19.827	20.951
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17	1.566	2.716
Financiële schulden		170/4	1.566	2.716
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	1.566	2.716
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	18.158	18.057
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42	1.149	1.143
Financiële schulden		43	10.318	9.240
Kredietinstellingen		430/8	10.318	9.240
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	4.132	4.867
Leveranciers		440/4	4.132	4.867
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	2.464	2.707
Belastingen		450/3	337	345
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	2.127	2.362
Overige schulden		47/48	95	100
Overlopende rekeningen	5.9	492/3	103	178
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	49.397	50.914

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	54.260	57.430
Omzet	5.10	70	49.265	53.526
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)		71	3.847	2.808
Geproduceerde vaste activa		72	325	120
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	823	976
Bedrijfskosten		60/64	53.724	57.027
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	25.037	26.603
Aankopen		600/8	24.396	25.868
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	641	735
Diensten en diverse goederen		61	5.398	5.878
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	5.10	62	18.553	19.573
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	3.495	3.984
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	290	72
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	5.10	635/7	7	-38
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	944	955
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	536	403
Financiële opbrengsten		75	238	242
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	4	1
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	234	241
Financiële kosten	5.11	65	1.126	1.243
Kosten van schulden		650	395	446
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)(+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	731	797
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening voor belasting (+)/(-)		9902	-352	-598

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Uitzonderlijke opbrengsten	76	209	420
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	762		
Meerwaarde bij de realisatie van vaste activa	763	209	420
Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/9		
Uitzonderlijke kosten	66	176	49
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten Toevoegingen (bestedingen)	662		
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	663	176	
Andere uitzonderlijke kosten	5.11 664/8		49
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten	669		
Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting	9903	-319	-227
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen	780	125	30
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680		
Belastingen op het resultaat	5.12 67/77		
Belastingen	670/3		
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen	77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	9904	-194	-197
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789	242	58
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689	4	
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	9905	44	-139

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	323	361
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	44	-139
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	279	500
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserves	6920		
aan de overige reserves	6921		
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	243	279
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/6	80	82
Vergoeding van het kapitaal	694	60	60
Bestuurders of zaakvoerders	695	20	22
Andere rechthebbenden	696		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
KOSTEN VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	xxxxxxxxxxxxxxxxx	205
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021	5	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8041		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	210	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	xxxxxxxxxxxxxxxxx	205
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8071		
Teruggenomen.....	8081		
Verworven van derden	8091		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8111		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	205	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	210	<u>5</u>	

**CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN
EN SOORTGELIJKE RECHTEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.698
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	114	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8042		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052	1.812	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122P	xxxxxxxxxxxxxxxx	868
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8072	224	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8112		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122	1.092	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	211	<u>720</u>	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	10.704
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	27	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboeking van een post naar een andere	8181		
.....(+)/(-)			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	10.731	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere	8241		
.....(+)/(-)			
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	7.751
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	173	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere	8311		
.....(+)/(-)			
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	7.924	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	<u>2.807</u>	

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	96.157
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	588	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	4.559	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	92.186	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8242		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	78.754
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	2.882	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	3.387	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	78.249	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	<u>13.937</u>	

MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.632
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	70	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	204	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	3.498	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8243		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.088
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	215	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	204	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	3.099	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	<u>399</u>	

OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8195P	xxxxxxxxxxxxxxxx	334
Mutaties tijdens het boekjaar		
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	3
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8185	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	331
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8255P	xxxxxxxxxxxxxxxx
Mutaties tijdens het boekjaar		
Geboekt	8215	
Verworven van derden	8225	
Afgeboekt	8235	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8245	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8255	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	xxxxxxxxxxxxxxxx
Mutaties tijdens het boekjaar		
Geboekt	8275	
Teruggenomen	8285	
Verworven van derden	8295	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8315	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(26)	<u>331</u>

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	3.720
(100)	3.720	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

enkelvoudige kapitaalaandelen
 tienvoudige kapitaalaandelen
 Aandelen op naam.....
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	1.023	11.000
	2.697	29.000
8702	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.247
8703	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	38.753

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van CONVERSIERECHTEN
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van INSCHRIJVINGSRECHTEN
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen

Daaraan verbonden stemrecht

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN

Op datum van 5/10/2007 werd volgende kennisgeving ontvangen vanwege de heer Michel Verhaert, Gouden Leeuwstraat 26 te 9111 Belsele: aantal kapitaal vertegenwoordigende effecten in bezit: 2.292 op een totaal van 40.000 of 5.73 %.

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT.

- Voorziening voor technische waarborgen
- Voorziening voor bodemsanering

Boekjaar
227
200

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	1.149
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	1.149
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen (42) 1.149

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	1.566
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	1.566
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar 8912 1.566

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar 8913

GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen.....	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen (post 450/3 van de passiva)

Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	337
Geraamde belastingschulden	450	

Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 van de passiva)

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	2.127

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Toe te rekenen kosten

Over te dragen opbrengsten

Boekjaar
77
26

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Productie van en groothandel in bouwmaterialen

48.736

51.946

Boekbinderij

528

1.581

Uitsplitsing per geografische markt

Bouwmaterialen binnenland

24.509

26.571

Bouwmaterialen buitenland

24.227

25.375

Boekbinderij binnenland

528

1.564

Boekbinderij buitenland

16

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

740

87

216

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

9086

350

406

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

9087

360,3

396,3

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

9088

488.658

551.150

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

620

12.520

13.255

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

621

4.945

5.239

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

622

234

235

Andere personeelskosten

623

854

844

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

624

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

635

-7

-56

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

9110

Teruggenomen

9111

Op handelsvorderingen

Geboekt

9112

290

72

Teruggenomen

9113

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

9115

14

18

Bestedingen en terugnemingen

9116

7

56

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

640

944

947

Andere

641/8

8

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSKOSTEN

Uitzendkrachten en ter beschikking van de ondernemng gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	5,2	7,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	10.091	13.647
Kosten voor de onderneming	617	295	393

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9096		
9097	5,2	7,0
9098	10.091	13.647
617	295	393

FINANCIËLE EN UITZONDERLIJKE RESULTATEN

FINANCIËLE RESULTATEN

Andere financiële opbrengsten

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies 9125

Interestsubsidies 9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

wisselresultaten 96 85

kortingen ontvangen van leveranciers 123 156

betalingsverschillen 15 1

Afschrijvingen van kosten bij uitgifte van leningen en van disagio 6501

Geactiveerde intercalaire interesten 6503

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt 6510

Teruggenomen 6511

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen 653

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen 6560

Bestedingen en terugnemingen 6561

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

onkosten financiële rekeningen 17 18

kortingen aan klanten 572 615

wisselresultaten 131 144

diverse financiële kosten 12 20

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125		
9126		
	96	85
	123	156
	15	1
6501		
6503		
6510		
6511		
653		
6560		
6561		
	17	18
	572	615
	131	144
	12	20

UITZONDERLIJKE RESULTATEN

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke opbrengsten

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke kosten

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	40
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

**AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE REËLE
WAARDE**

**SCHATTING VAN DE REËLE WAARDE VOOR ELKE CATEGORIE AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN
DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE WAARDE IN HET ECONOMISCH VERKEER, MET OPGAVE
VAN DE OMVANG EN DE AARD VAN DE INSTRUMENTEN**

inflation swap

Boekjaar
-658

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn: 106.03 106.02 130 218

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	325,1	289,8	35,3
Deeltijds	1002	50,3	27,5	22,8
Totaal in voltijds equivalenten (VTE)	1003	360,3	307,0	53,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	444.131	396.046	48.085
Deeltijds	1012	44.527	24.066	20.461
Totaal	1013	488.658	420.112	68.546
Personeelskosten				
Voltijds	1021	14.645	12.925	1.720
Deeltijds	1022	1.515	868	648
Totaal	1023	16.161	13.793	2.368
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	386	330	56

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	396,3	337,3	59,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....	1013	551.150	469.067	82.083
Personeelskosten	1023	16.960	14.434	2.526
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	423	360	63

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	307	43	340,2
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	307	43	340,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	274	25	292,4
lager onderwijs	1200	167	18	180,9
secundair onderwijs	1201	83	3	85,1
hoger niet-universitair onderwijs	1202	18	2	19,4
universitair onderwijs	1203	6	2	7,0
Vrouwen	121	33	18	47,8
lager onderwijs	1210	8	5	11,9
secundair onderwijs	1211	9	11	18,0
hoger niet-universitair onderwijs	1212	12	2	13,9
universitair onderwijs	1213	4		4,0
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130	4		4,0
Bedienden	134	53	16	65,4
Arbeiders	132	250	27	270,8
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151
Kosten voor de onderneming	152

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	5,2	
151	10.091	
152	295	

TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	211
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	212
Vervangingsovereenkomst	213

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	19		19,0
210	19		19,0
211			
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	310
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	311
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	312
Vervangingsovereenkomst	313

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen	340
Werkloosheid met bedrijfstoelag	341
Afdanking	342
Andere reden	343
Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming	350

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	64	11	71,0
310	64	11	71,0
311			
312			
313			
340	6		6,0
341	10	5	13,1
342	25	4	27,6
343	23	2	24,3
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDING VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	81	5811	34
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	1.787	5812	824
Nettokosten voor de onderneming	5803	59	5813	37
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	64	58131	36
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	10	58132	5
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)..	58033	15	58133	4
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	295	5831	22
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	14.192	5832	699
Nettokosten voor de onderneming	5823	776	5833	51
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat voor belastingen van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (~~gewijzigd~~) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar voor belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (~~wordt~~) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)

(Voor de vergelijking van de jaarrekening van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord :

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkelingen. De afschrijvings-termijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord :

Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (~~werden~~) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :

WAARDERINGSREGELS

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode L (lineaire) D (degressieve) A (andere)	Basis N (niet-geherwaardeerde) G(geherwaardeerde)	Afschrijvingspercentages	
			Hoofdsom Min. - Max.	Bijkomende kosten Min. - Max.
1. Oprichtingskosten				
2. Immateriële vaste activa				
3. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*	L		20,00 - 33,00	20,00 - 100,00
4. Installaties, machines en uitrusting*	L		3,00 - 5,00	3,00 - 100,00
5. Rollend materieel*	L		10,00 - 25,00	10,00 - 100,00
6. Kantoomaterieel en meubilair*	L		20,00 - 25,00	20,00 - 25,00
7. Andere materiële vaste activa	L		10,00 - 25,00	10,00 - 100,00

* Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar ~~(werden)~~ (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :

3. Vlottende activa

Voorraden:

Voorraden worden gewaardeerd tegen de **aanschaffingswaarde** berekend volgens de *(te vermelden)* methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de **lagere marktwaarde**:

1. Grond- en hulpstoffen:
fifomethode
2. Goederen in bewerking - gereed product:
goederen in bewerking: rechtstreekse productiekosten overeenstemmend met afwerkingsstadium
gereed product: vervaardigingsprijs met de rechtstreekse variabele en vaste productiekosten
3. Handelsgoederen:
aanschaffingswaarde fifo
4. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten ~~(omvat)~~ (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat niet) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

WAARDERINGSREGELS

Bestellingen in uitvoering:

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (~~tegen vervaardigingsprijs~~)
(tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

4. Passiva

Schulden:

De passiva (~~bevatten~~) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:
positieve verschillen op balans, negatieve verschillen ten laste van de resultatenrekening

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:
wisselkoersverschillen worden ten laste genomen van de resultatenrekening

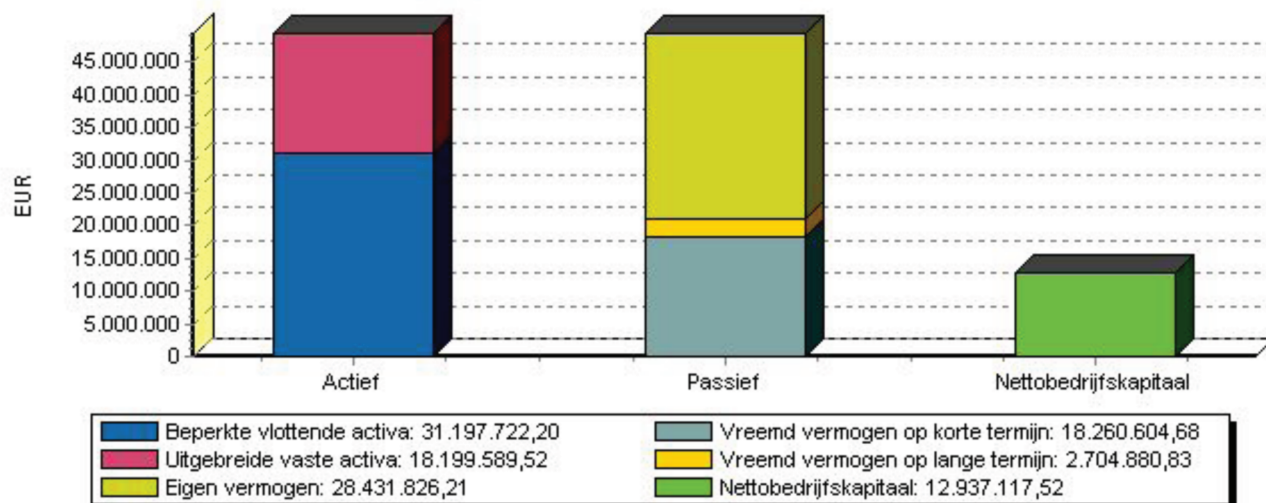
Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (*artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen*), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.



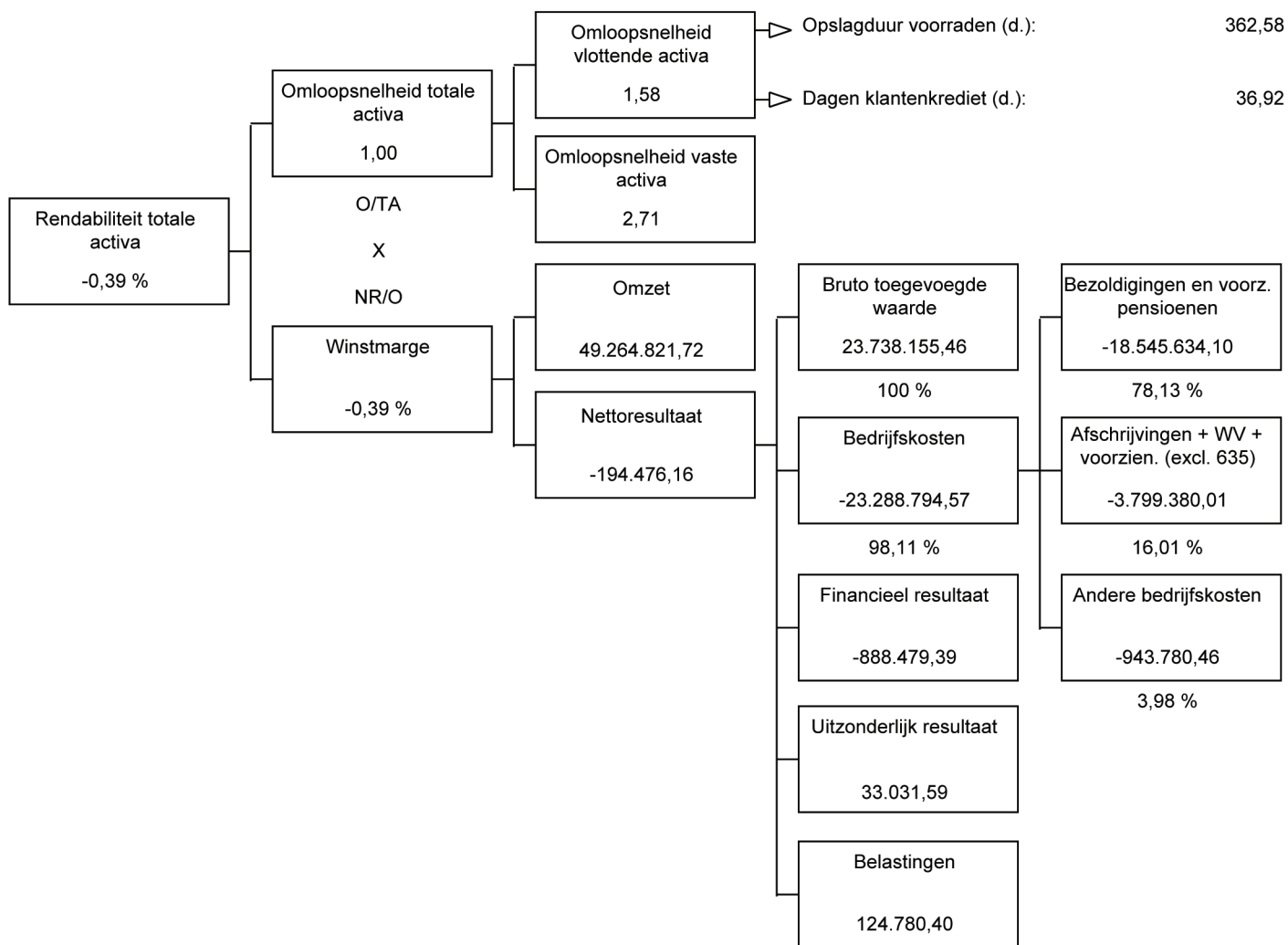
4. FINANCIËLE GEGEVENS OVER BOEKJAAR 2012

Staafdiagram balansstructuur (EUR) - van 01/01/2012 tot 31/12/2012



SYNTHESE BALANS	2008	2009	2010	2011	2012
A Uitgebreide vaste activa	21.188.384,63	24.104.212,51	24.505.932,29	22.065.821,98	18.199.589,52
B Voorraden	18.136.052,51	17.624.935,75	19.590.958,70	21.664.045,99	24.870.827,26
C Vorderingen	7.964.958,68	7.785.147,36	8.399.419,99	6.986.622,19	6.211.034,08
D Beschikbaar	428.166,20	738.010,60	27.509,08	197.548,30	115.860,86
E Beperkte vlottende activa (B+C+D)	26.529.177,39	26.148.093,71	28.017.887,77	28.848.216,48	31.197.722,20
F Totale activa (A+E)	47.717.562,02	50.252.306,22	52.523.820,06	50.914.038,46	49.397.311,72
G Eigen vermogen	28.281.123,75	28.864.350,88	28.985.709,78	28.706.302,37	28.431.826,21
H Vreemd lang	1.590.313,37	3.690.312,34	2.894.841,54	3.972.133,77	2.704.880,83
I Vreemd kort	17.846.124,90	17.697.643,00	20.643.268,74	18.235.602,32	18.260.604,68
J Totaal vermogen (G+H+I)	47.717.562,02	50.252.306,22	52.523.820,06	50.914.038,46	49.397.311,72
K Permanent vermogen (G+H)	29.871.437,12	32.554.663,22	31.880.551,32	32.678.436,14	31.136.707,04
L Totaal vreemd vermogen (H+I)	19.436.438,27	21.387.955,34	23.538.110,28	22.207.736,09	20.965.485,51
M Nettobedrijfskapitaal (K-A)	8.683.052,49	8.450.450,71	7.374.619,03	10.612.614,16	12.937.117,52
N Financieel vreemd vermogen	9.943.823,20	10.935.721,74	12.313.302,10	13.098.452,48	13.033.575,91
O Overige schulden	240.003,32	237.099,03	151.571,15	100.160,21	94.866,53

Schematisch overzicht rendabiliteit (EUR) - van 01/01/2012 tot 31/12/2012



Resultatenrekening	2008	2009	2010	2011	2012
Omzet	52.449.366,24	48.776.258,40	52.721.073,03	53.526.570,86	49.264.821,72
Andere bedrijfsopbrengsten	2.039.358,52	1.441.842,71	5.089.627,97	3.903.782,36	4.995.692,92
- Handelsgoed., grond- en hulpst.	-25.526.650,16	-21.554.113,64	-26.713.091,56	-26.602.753,89	-25.037.160,93
- Diensten en diverse goederen	-4.612.601,30	-4.388.833,70	-5.602.475,41	-5.878.037,56	-5.398.367,90
Bruto toegevoegde waarde	24.349.473,30	24.040.879,99	25.211.886,53	24.734.029,40	23.738.155,46
- Bezoldigingen en voorz. pensioenen	-18.621.760,00	-17.984.272,33	-19.427.375,12	-19.516.971,95	-18.545.634,10
- Afschr. en waardeverminder. (excl. 635)	-3.252.229,83	-3.600.748,14	-3.899.069,51	-4.073.662,74	-3.799.380,01
- Andere bedrijfskosten	-1.042.204,15	-902.168,12	-987.940,22	-955.739,49	-943.780,46
Bedrijfsresultaat	1.433.279,32	1.787.965,18	1.180.749,18	403.187,59	536.191,24
Financieel resultaat	-843.748,86	-638.413,60	-958.614,97	-1.001.429,45	-888.479,39
Uitzonderlijk resultaat	0,00	-382.626,78	-748,78	371.346,49	33.031,59
Resultaat vóór belastingen	589.530,46	766.924,80	221.385,43	-226.895,37	-319.256,56
- Uitgestelde belastingen / belastingen	25.509,01	32.931,54	30.126,08	29.987,96	124.780,40
Nettoresultaat	615.039,47	799.856,34	251.511,51	-196.907,41	-194.476,16

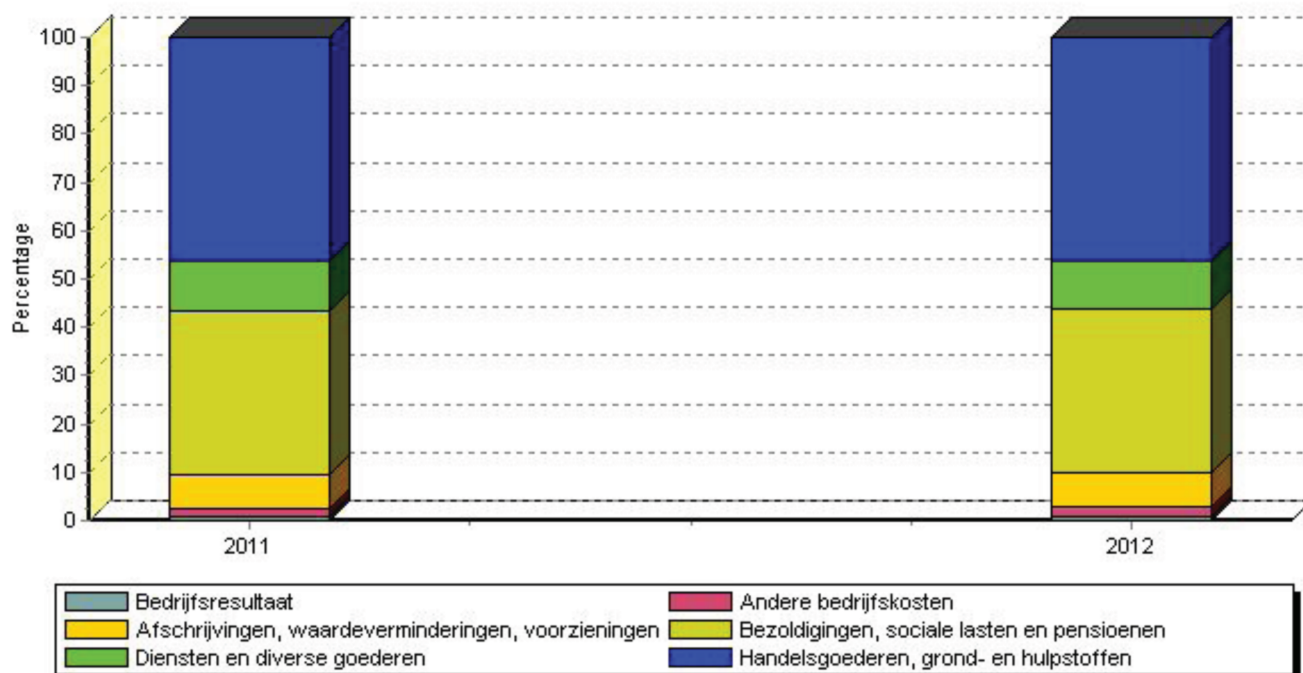
Cashflowanalyse (EUR) - van 01/01/2012 tot 31/12/2012
Aanwendungen **Financieringsbronnen**

Afname van de operationele schulden 1.054.084,19 (26,06%)	
Toename van de operationele activa 2.721.829,05 (67,29%)	Cashflow uit operationele activiteiten 3.439.876,12 (85,04%)
Investing in immateriële vaste activa 118.699,12 (2,93%)	Desinvestering in materiële vaste activa 490.187,46 (12,12%)
Aflossing financiële schulden 64.876,57 (1,60%)	Meerwaarden op realisatie vaste activa 33.031,59 (0,82%)
Aflossing overige schulden 85.293,68 (2,11%)	Afname van de liquide middelen 81.687,44 (2,02%)
Totaal 4.044.782,61	Totaal 4.044.782,61

Samenvattende cashflowtabel		Bedrag	%
Operationele activiteiten bestaande uit	Cashflow uit operationele activiteiten	3.439.876,12	85,04
	Wijzigingen in de operationele schulden	-1.054.084,19	26,06
	Wijzigingen in de operationele activa	-2.721.829,05	67,29
	Wijzigingen in de voorzieningen en uitgestelde belastingen	0,00	0,00
Operationele cashflow na belastingen (1)		-336.037,12	
Investeringsactiviteiten in	Oprichtingskosten	0,00	0,00
	Immateriële vaste activa	-118.699,12	2,93
	Materiële vaste activa	490.187,46	12,12
	Financiële vaste activa	0,00	0,00
	Opbrengsten uit financiële vaste activa	0,00	0,00
	Minder- en meerwaarden op realisatie vaste activa	33.031,59	0,82
Investeringsstroom (2)		404.519,93	
Vrije cashflow (vóór financiering) (1 + 2)		68.482,81	
Financieringsactiviteiten in	Eigen vermogen	0,00	0,00
	Financiële schulden	-64.876,57	1,60
	Overige schulden	-85.293,68	2,11
Financieringsstroom (3)		-150.170,25	
Totale cashflow (1 + 2 + 3)		-81.687,44	

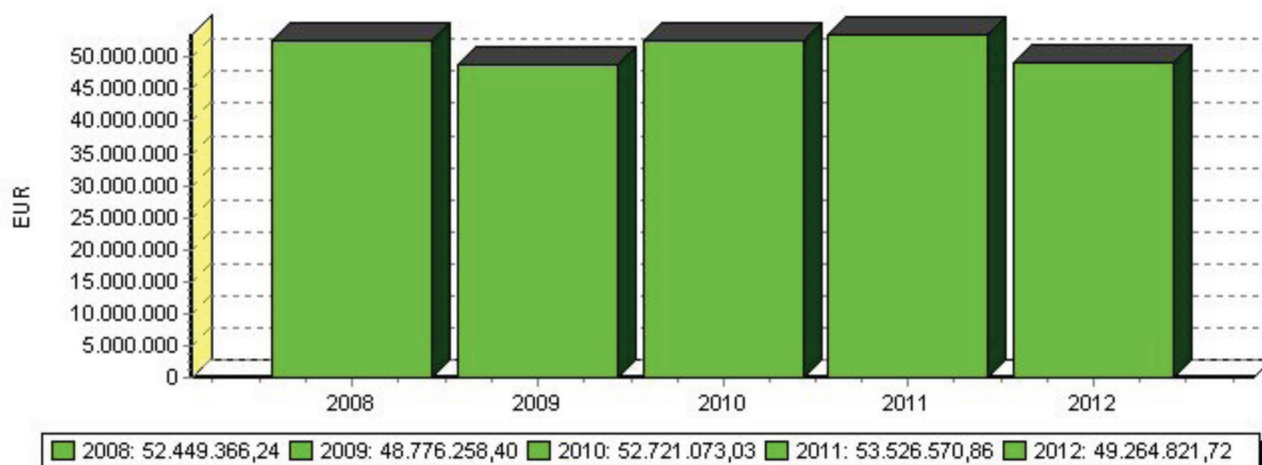
Bronnen (4)	3.963.095,17	
- Aanwendungen (5)	-4.044.782,61	
Beweging in de liquide middelen en geldbeleggingen (4 - 5)	-81.687,44	2,02

Kostenstructuur 2012

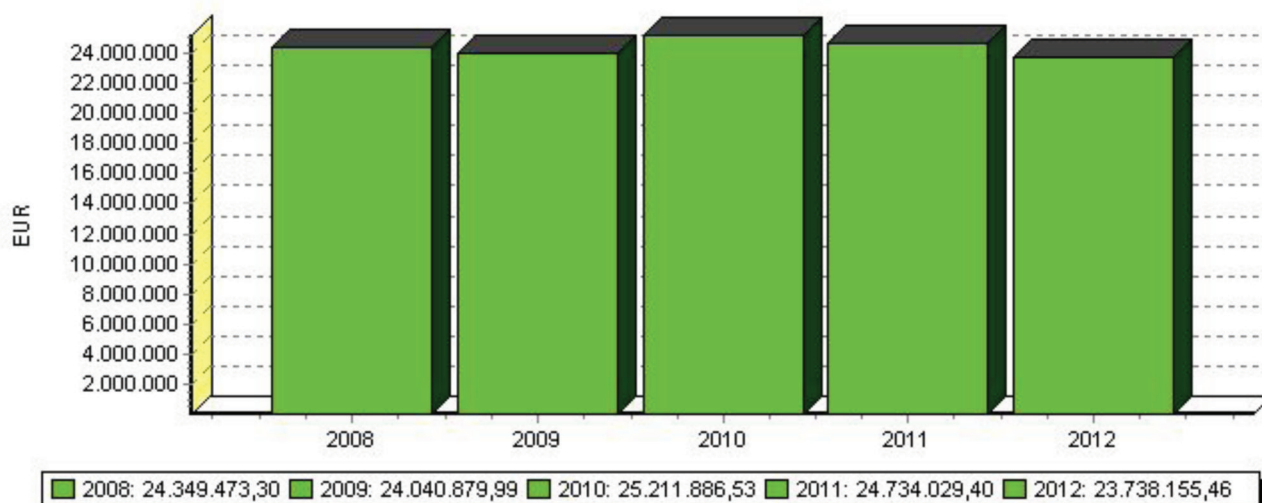


Omschrijving	2011	2012
Bedrijfsopbrengsten	100,00	100,00
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	-46,32	-46,14
Diensten en diverse goederen	-10,24	-9,95
Brutomarge	43,44	43,91
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	-34,08	-34,19
Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	-7,00	-6,99
Andere bedrijfskosten	-1,66	-1,74
Bedrijfsresultaat	0,70	0,99
Financiële opbrengsten	0,42	0,44
Financiële kosten	-2,17	-2,08
Uitzonderlijke opbrengsten	0,73	0,39
Uitzonderlijke kosten	-0,09	-0,32
Resultaat vóór belasting	-0,40	-0,59
Belastingen op het resultaat	0,00	0,00
Resultaat vóór winstverdeling	-0,40	-0,59

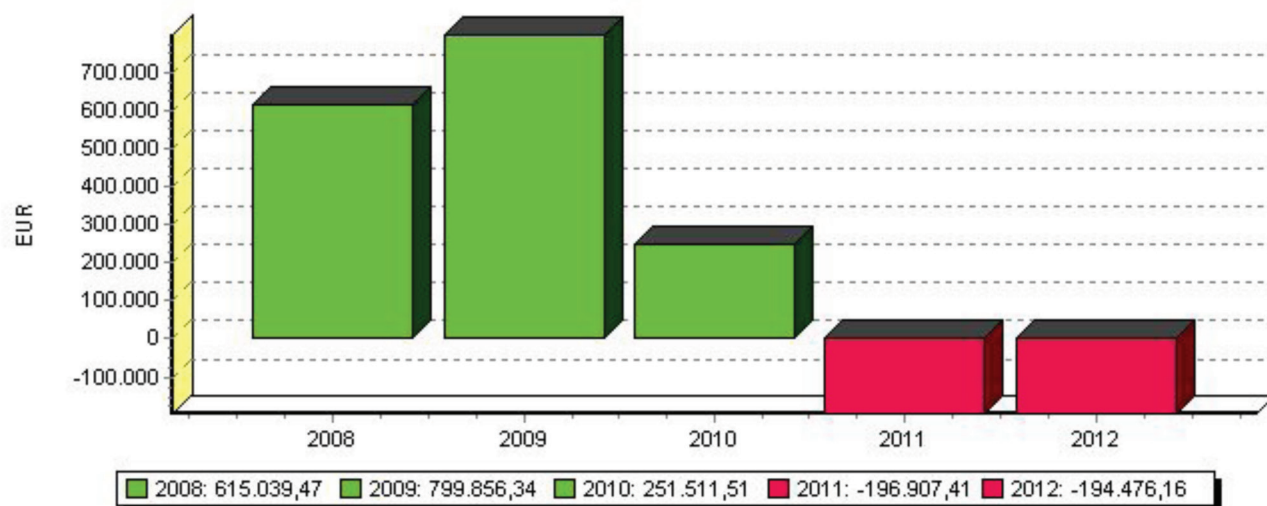
Omzet



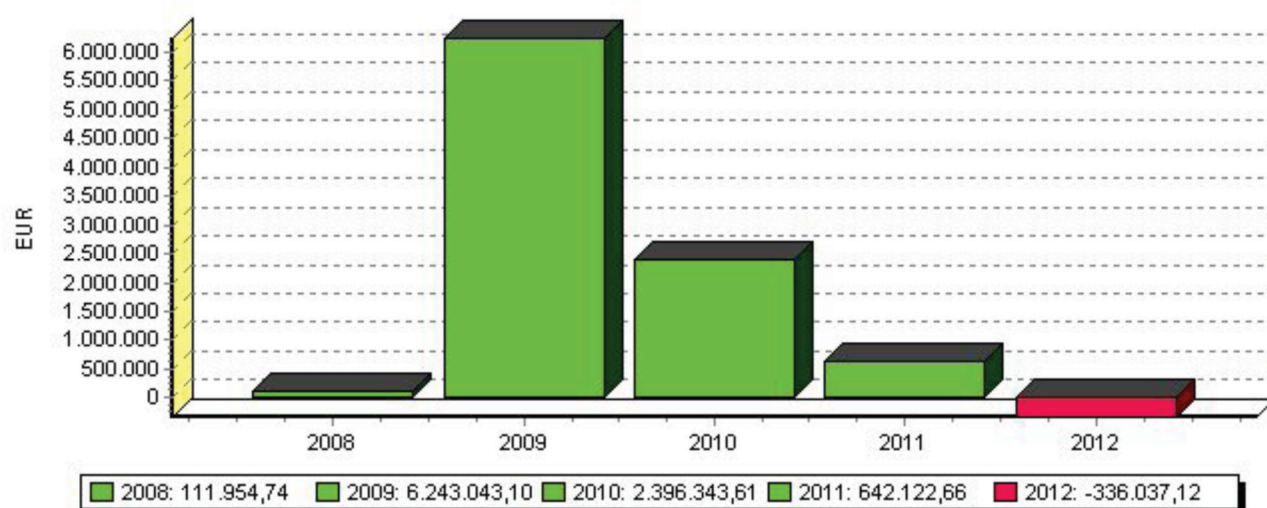
Bruto toegevoegde waarde



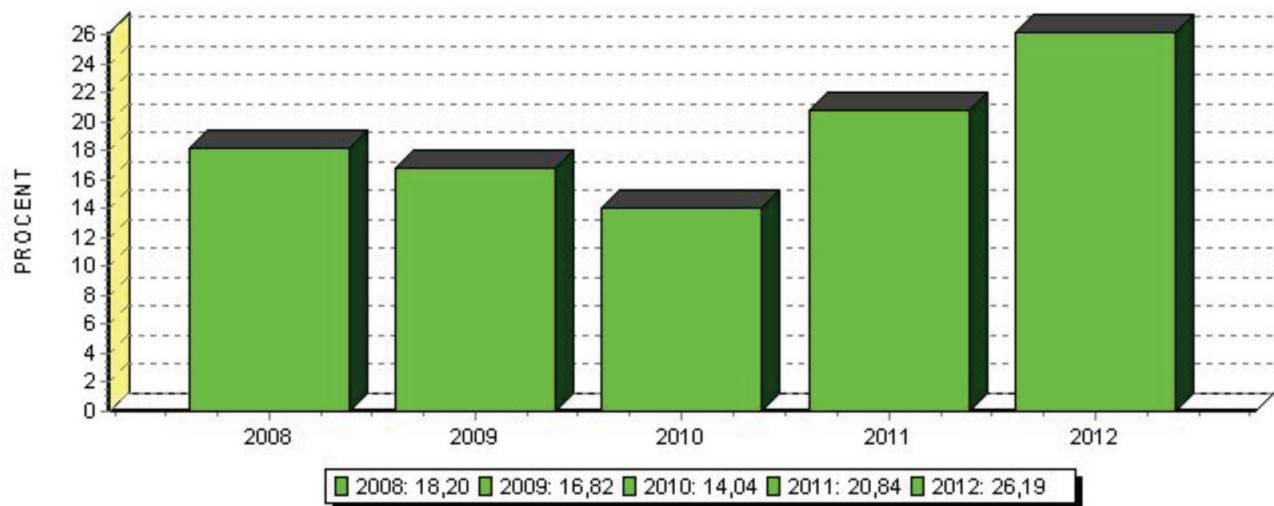
Nettoresultaat



Operationele cashflow



Nettobedrijfskapitaal / Totale activa



Synthese balans (evolutie)

Omschrijving	2008	2009	2010	2011	2012
A Uitgebreide vaste activa	21.188.384,63	24.104.212,51	24.505.932,29	22.065.821,98	18.199.589,52
B Voorraden	18.136.052,51	17.624.935,75	19.590.958,70	21.664.045,99	24.870.827,26
C Vorderingen	7.964.958,68	7.785.147,36	8.399.419,99	6.986.622,19	6.211.034,08
D Beschikbaar	428.166,20	738.010,60	27.509,08	197.548,30	115.860,86
E Beperkte vlottende activa (B+C+D)	26.529.177,39	26.148.093,71	28.017.887,77	28.848.216,48	31.197.722,20
F Totale activa (A+E)	47.717.562,02	50.252.306,22	52.523.820,06	50.914.038,46	49.397.311,72
G Eigen vermogen	28.281.123,75	28.864.350,88	28.985.709,78	28.706.302,37	28.431.826,21
H Vreemd lang	1.590.313,37	3.690.312,34	2.894.841,54	3.972.133,77	2.704.880,83
I Vreemd kort	17.846.124,90	17.697.643,00	20.643.268,74	18.235.602,32	18.260.604,68
J Totaal vermogen (G+H+I)	47.717.562,02	50.252.306,22	52.523.820,06	50.914.038,46	49.397.311,72
K Permanent vermogen (G+H)	29.871.437,12	32.554.663,22	31.880.551,32	32.678.436,14	31.136.707,04
L Totaal vreemd vermogen (H+I)	19.436.438,27	21.387.955,34	23.538.110,28	22.207.736,09	20.965.485,51
M Nettobedrijfskapitaal (K-A)	8.683.052,49	8.450.450,71	7.374.619,03	10.612.614,16	12.937.117,52
N Financieel vreemd vermogen	9.943.823,20	10.935.721,74	12.313.302,10	13.098.452,48	13.033.575,91
O Overige schulden	240.003,32	237.099,03	151.571,15	100.160,21	94.866,53

Synthese resultatenrekening (evolutie)

Omschrijving	2008	2009	2010	2011	2012
Omzet	52.449.366,24	48.776.258,40	52.721.073,03	53.526.570,86	49.264.821,72
Andere bedrijfsopbrengsten	2.039.358,52	1.441.842,71	5.089.627,97	3.903.782,36	4.995.692,92
- Handelsgoed., grond- en hulpst.	-25.526.650,16	-21.554.113,64	-26.713.091,56	-26.602.753,89	-25.037.160,93
- Diensten en diverse goederen	-4.612.601,30	-4.388.833,70	-5.602.475,41	-5.878.037,56	-5.398.367,90
Bruto toegevoegde waarde	24.349.473,30	24.040.879,99	25.211.886,53	24.734.029,40	23.738.155,46
- Bezoldigingen en voorz. pensioenen	-18.621.760,00	-17.984.272,33	-19.427.375,12	-19.516.971,95	-18.545.634,10
- Afschr. en waardevermind. (excl. 635)	-3.252.229,83	-3.600.748,14	-3.899.069,51	-4.073.662,74	-3.799.380,01
- Andere bedrijfskosten	-1.042.204,15	-902.168,12	-987.940,22	-955.739,49	-943.780,46
Bedrijfsresultaat	1.433.279,32	1.787.965,18	1.180.749,18	403.187,59	536.191,24
Financieel resultaat	-843.748,86	-638.413,60	-958.614,97	-1.001.429,45	-888.479,39
Uitzonderlijk resultaat		-382.626,78	-748,78	371.346,49	33.031,59
Winst vóór belastingen	589.530,46	766.924,80	221.385,43	-226.895,37	-319.256,56
- Uitgestelde belastingen / belastingen	25.509,01	32.931,54	30.126,08	29.987,96	124.780,40
Nettoresultaat	615.039,47	799.856,34	251.511,51	-196.907,41	-194.476,16

NBB ratio's: exploitatievoorwaarden (evolutie)

Omschrijving	2008	2009	2010	2011	2012
1. Brutoverkoopmarge (%)	9,00	10,87	9,13	8,14	8,66
2. Nettoverkoopmarge (%)	2,70	3,62	2,21	0,74	1,07
3. Toegevoegde waarde / bedrijfs-opbrengsten (%)	44,69	48,10	43,83	43,23	43,82
4. Toegevoegde waarde per personeelslid	56.587,20	57.036,49	61.960,89	62.412,39	65.884,42
5. Toegevoegde waarde / bruto materiële vaste activa (%)	24,55	23,15	23,17	22,34	21,82
6. Aandeel van de personeelskosten in de toegevoegde waarde (%)	76,48	74,81	77,06	78,91	78,13
7. Aandeel van de afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten in de toegevoegde waarde (%)	13,36	14,98	15,47	16,47	16,01
8. Belang van de kosten van de schulden in vergelijking met de toegevoegde waarde (%)	1,87	1,75	1,87	1,80	1,66

NBB ratio's: rendabiliteit (evolutie)

Omschrijving	2008	2009	2010	2011	2012
9. Nettorendabiliteit van het eigen vermogen na belastingen (%)	2,17	2,77	0,87	-0,69	-0,68
10. Cashflow/ eigen vermogen (%)	13,94	16,64	13,49	13,20	12,83
11. Brutorendabiliteit van het totaal der activa, vóór belastingen en kosten van schulden (%)	9,21	10,39	8,34	8,32	8,19
12. Nettoresultaat van het totaal der activa, vóór belastingen en kosten van schulden (%)	2,24	2,43	1,37	0,49	0,41

NBB ratio's: financiële structuur (evolutie)

Omschrijving	2008	2009	2010	2011	2012
13. Liquiditeit in ruime zin	1,49	1,48	1,36	1,58	1,71
14. Liquiditeit in enge zin	0,47	0,50	0,41	0,40	0,34
15. Rotatie van de voorraad handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	3,48	2,69	3,53	3,89	4,04
16. Rotatie van de voorraad goederen in bewerking en gereed product	4,79	4,95	4,34	3,63	2,65
17. Aantal dagen klantenkrediet	46,68	44,84	46,63	39,15	36,92
18. Aantal dagen leverancierskrediet	43,79	52,80	60,13	47,38	43,18
19. Solvabiliteit (%)	59,27	57,44	55,19	56,38	57,56

NBB ratio's: investeringen (evolutie)

Omschrijving	2008	2009	2010	2011	2012
20. Belang van de aanschaffingen van materiële vaste activa in vergelijking met de toegevoegde waarde (%)	14,59	28,08	14,69	5,03	2,88
21. Belang van de aanschaffingen van materiële vaste activa in vergelijking met de materiële vaste activa van het vorige boekjaar (%)	17,22	31,92	15,46	5,22	3,22

Kencijfers (evolutie in procenten)

Omschrijving	2008	2009	2010	2011	2012
A. Totale activa	96,60	101,73	106,33	103,07	100,00
B. Omzet	106,46	99,01	107,02	108,65	100,00
C. Omzet per werknemer	89,14	84,63	94,76	98,78	100,00
D. Nettoresultaat	316,25	411,29	129,33	-101,25	-100,00
E. Bruto toegevoegde waarde	102,58	101,28	106,21	104,20	100,00
F. Operationele cashflow	33,32	> 1.000,00	713,12	191,09	-100,00

