



JAARVERSLAG 2013

Scheerders van Kerchove's
Verenigde fabrieken nv

Aerschotstraat 114,
B-9100 Sint-Niklaas

T: +32 3 760 49 00

F: +32 3 777 47 84

BTW BE 0405 056 855

info@svk.be

www.svk.be





INHOUDSOPGAVE

1. VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR OVER BOEKJAAR 2013
2. VERSLAG VAN DE COMMISSARIS OVER DE JAARREKENING PER 31.12.2013
3. JAARREKENING PER 31.12.2013



1. VERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR OVER BOEKJAAR 2013

ALGEMEEN OVERZICHT VAN HET BOEKJAAR

De negatieve trend die zich aftekent in 2012 heeft zich verder doorgezet in 2013. Deze trend is een afspiegeling van de algemene economische situatie, gekenmerkt door een negatieve groei en een verslechtering van het conjunctuurbeeld in de productie van bouwmaterialen met een afnemende vraag. In België is het activiteitspeil in de sector van de nieuwbouw van woningen die voor de baksteensector veruit de belangrijkste afzetmogelijkheid vormt, sinds 2006 in dalende lijn. De opeenvolgende economische crisissen maken dat het consumentenvertrouwen sterk is gedaald. Ook de vooruitzichten wat opdrachten betreft bij architecten zijn in 2013 in dalende lijn. In Nederland wordt de bouwmarkt reeds jaren geconfronteerd met een nooit eerder geziene crisis. Ook in 2013 is er andermaal een algemene daling van de activiteit. De markten in Groot-Brittannië en Frankrijk zijn er eveneens slecht aan toe en bovendien woedt er een hevige prijzenslag. Op de Ierse markt daarentegen lijkt de crisis uit te bodemen en zijn de eerste tekenen van een pril herstel zichtbaar zonder evenwel onmiddellijk positieve omkeer in de verkopen. Enkel in Duitsland is na meerdere jaren de woningbouw opnieuw in stijgende lijn. Het voorbije boekjaar wordt bovendien nog geteisterd door barre wintermaanden en een slecht voorjaar met eveneens een negatieve impact op de omzet. Aldus daalt de totale omzet van 53.526(000) EUR in 2011 en 49.265(000) EUR in 2012 naar 43.705(000) EUR in 2013, hetzij een daling met resp. 18,3 % en 11,2 %.

De omzet van leien in vezelcement daalt globaal met 6,4 % met evenwel sterke verschillen per afzetmarkt. De achteruitgang is iets groter in België (-7,3 %) en Groot-Brittannië (-7 %). Op de Franse markt daarentegen wordt 9 % meer omzet gerealiseerd. Voor de golfplaten in vezelcement bedraagt de omzetsdaling globaal 10 %. In Duitsland blijft de omzet op hetzelfde niveau als in 2012. In België is de daling het grootst (-20 %). Ook in Nederland is er een daling van de verkoop met bijna 15 %. In Frankrijk en Ierland wordt dan weer resp. 26 % en 30 % meer verkoop in golfplaten gerealiseerd. De verkoop van vlakke gevelplaten (decora) daarentegen gaat verder in stijgende lijn (+46 %) en gebeurt bijna uitsluitend op de Belgische en Nederlandse markten. De omzet in architectonisch beton daalt met 5 % en komt op het niveau van van 2011. Voor snelbouwstenen is er een omzetsdaling met 49 % door enerzijds de hoger beschreven economische toestand en anderzijds de druk op de verkoopprijzen veroorzaakt door een nieuwe producent op de markt. De verkoop van gevelsteen daalt met bijna 30 % maar gebeurt aan marktconforme prijzen en enkel uit voorraad daar de productie in 2013 niet is opgestart. Het gamma aan distributieproducten dat wordt aangeboden is afgeslankt en wordt beter afgestemd op de behaalde marges. De omzet van de distributie, hoofdzakelijk gipsproducten, daalt met 7,6 %. Deze daling is deels ook te verklaren door een vermindering van de renovatieactiviteit die tot einde 2011 nog wordt ondersteund door een aantal overheidsmaatregelen.

Van de totale omzet wordt 72 % verwezenlijkt door de afdeling vezelcement (68 % in 2012 en 2011). Het procentuele aandeel van de kleiproducten in de totale omzet daalt en bedraagt nu 4,5 % (7,2 % in 2012 en 2011). Het aandeel van architectonisch beton daarentegen in de totale omzet stijgt verder van 10,2 % in 2012 naar 10,7 % in 2013. De omzet van de stortactiviteiten op de vergunde stortplaats bedraagt in 2013 799(000) EUR tegen 724(000) EUR in 2012.

Het aandeel van de uitvoer in de globale omzet neemt toe en bedraagt in 2013 53,4 % (50 % in 2012). De uitvoer betreft bijna uitsluitend vezelcementproducten naar Nederland, Frankrijk, Duitsland, Ierland en Groot-Brittannië. De investeringen in vaste activa in 2013 blijven beperkt tot 241(000) EUR. Voorrang wordt immers gegeven aan de verdere afbouw van de lange termijnschulden en de interne reorganisatie.

De afdeling verfbereiding wordt verhuisd naar een deel van de vroegere ateliers van de boekbinderij met een verbetering van de bereikbaarheid voor de afdeling vezelcement. Ook de distributie wordt overgebracht naar het overige deel van de vroegere boekbinderij met een meer overzichtelijke werking en efficiëntere voorraadopslag als gevolg. De oude magazijnen van de distributie worden op termijn herbestemd voor de opslag van vezelcementproducten.

Het boekjaar wordt afgesloten met een te bestemmen verlies van 3.056(000) EUR waarvan evenwel het grootste gedeelte (2.783(000) EUR) betrekking heeft op de activiteiten van het eerste semester van 2013 met slechte weersomstandigheden. In het tweede semester van 2013 wordt nog een verlies 273(000) EUR geboekt. Vanaf einde 2013 en de eerste maanden van 2014 is er een positieve evolutie in omzet in vezelcement merkbaar. Verdere kostenbesparingen en afbouw van overheadkosten blijven uiteraard noodzakelijk om de verkoopmarges veilig te stellen en dit moet in 2014 terug leiden tot positieve resultaten.

Met het oog op een mogelijke toekomstige ontwikkeling van een deel van het ontginningsgebied De Winingen heeft de raad van bestuur tijdens het afgelopen boekjaar een studie laten uitvoeren door Ideaconsult, vastgoedexpertisebureau, met een voorlopige waardebeoordeling van het betrokken gebied. Tevens is opdracht gegeven aan BURO II & ARCHI+I, bureau voor urbanisatieplanning, om een inrichtingsvoorstel en een haalbaarheidsonderzoek uit te voeren voor de ontwikkeling van het gebied.

Volgens de huidige stand van zaken zijn er verder geen duidelijk aanwijsbare omstandigheden, noch van financiële, noch van economische aard, die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.

COMMENTAAR OP DE JAARREKENING

Balans

De totale vaste activa dalen van 18.200(000) EUR tot 14.409(000) EUR, deels ingevolge de geboekte afschrijvingen, deels ingevolge de laatste desinvesteringen na de sluiting van de afdeling boekbinderij in 2012. De materiële vaste activa bedragen nu globaal netto 13.873(000) EUR tegen 17.474(000) EUR in 2012. De post "Terreinen en gebouwen" daalt naar 2.666(000) EUR ingevolge genomen afschrijvingen en de verkoop van twee percelen bouwgrond in de Botermelkstraat.

De rubriek "Installaties, machines en uitrusting" beloopt 10.560(000) EUR tegen 13.937(000) EUR in 2012 na boeking van 2.739(000) EUR afschrijvingen en van de laatste desinvesteringen ten belope van 715(000) EUR in de afdeling boekbinderij.

De rubriek "Meubilair en rollend materieel" daalt van 399(000) EUR in 2012 tot 315(000) EUR in het boekjaar 2013. De laatste vrachtwagen met aanhangwagen wordt verkocht in uitvoering van de beslissing om de transportactiviteiten volledig uit te geven aan externe transportfirma's.

De in 2013 uitgevoerde investeringen, voor alle rubrieken samen, belopen bruto 241(000) EUR tegen 803(000) EUR in 2012. De totale normale afschrijvingen belopen in 2013 3.304(000) EUR tegen 3.495(000) EUR in 2012 en 3.984(000) EUR in 2011.

Bij de vlottende activa zijn de voorraden en de bestellingen in uitvoering gedaald van 24.871(000) EUR in 2012 naar 24.087(000) EUR in 2012. De voorraden gereed product blijven op nagenoeg hetzelfde niveau als in 2012 bij consistente waardering. De bestellingen in uitvoering van de afdeling architectonisch beton dalen van 1.033(000) EUR naar 896(000) EUR wat duidt op een lager aantal werken in portefeuille op einde 2013.

De uitstaande vorderingen op klanten belopen 4.539(000) EUR. Dit is een daling met 18,8 % tegenover 2012 als gevolg van de lagere omzet in het laatste kwartaal van 2013.

De overige vorderingen omvatten terug te vorderen BTW en nog te recupereren diverse sociale lasten.

De beschikbare liquide middelen dalen lichtjes van 114(000) EUR per 31.12.2012 naar 109(000) EUR op einde 2013.

Het eigen vermogen van de vennootschap bedraagt per 31.12.2013 25.376(000) EUR tegen 28.432(000) EUR per einde 2012. De beschikbare reserves dalen van 23.135(000) EUR per 31.12.2012 naar 20.323(000) EUR op einde 2013 ingevolge de door de raad van bestuur voorgestelde resultaatverwerking. De overgedragen winst van 243(000) EUR wordt aangewend ter gedeeltelijke aanzuivering van het over boekjaar 2013 te bestemmen verlies.

De voorziening voor pensioenen stijgt tot 769(000) EUR na geactualiseerde berekening.

Voorzieningen voor overige risico's en kosten worden ten belope van 212(000) EUR aangelegd voor technische waarborgen op geleverde vezelcementproducten. De voorziening voor bodemsanering wordt ten belope van 150(000) EUR teruggenomen en bedraagt per 31.12.2013 50(000) EUR. Hiermee dienen de toekomstige saneringskosten van een aanwezige historische verontreiniging onder de afdeling vezelcement te worden gedragen. Op verzoek van de OVAM is 2013 een beperkte sanering opgestart in de afdeling vezelcement. De nieuwe voorziening dekt ruimschoots de verwachte saneringskosten.

De schulden op meer dan één jaar hebben betrekking op het saldo van investeringskredieten afgesloten in 2009 en 2011 ter financiering van een deel der uitgevoerde investeringen en ter herfinanciering van kortlopende financiële schulden. Deze schulden worden in 2013 verder afgebouwd en bedragen op einde 2013 nog 600(000) EUR.

De schulden op ten hoogste één jaar dalen eveneens van 18.158(000) EUR naar 16.455(000) EUR. De schulden op meer dan één jaar die dienen te worden terugbetaald in 2014 belopen 966(000) EUR; de kortlopende schulden tegenover kredietinstellingen bedragen per 31.12.2013 9.327(000) EUR tegen 10.318(000) EUR op 31.12.2012.

De schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten bedragen 2.858(000) EUR per 31.12.2013 tegenover 2.464(000) EUR in het vorige boekjaar. De stijging is het gevolg van een voorziene nog te ontvangen aanslag in de onroerende voorheffing aj. 2013 ten belope van 520(000) EUR.

Resultatenrekening

De globale omzet daalt van 49.265(000) EUR in 2012 naar 43.705(000) EUR in 2013, hetzij een daling met 11 %. Tegenover 2011 daalt de omzet met 18,3 %. De voorraad goederen in bewerking, gereed product en bestellingen in uitvoering daalt met 187(000) EUR.

De andere bedrijfsopbrengsten omvatten o.m. de recuperatie van diverse sociale lasten ten bedrage van 500(000) EUR, en meerwaarden gerealiseerd op materiële vaste activa ten belope van 41(000) EUR.

Er worden voor 4.729(000) EUR minder handelsgoederen, grond- en hulpstoffen aangekocht dan in 2012 en de voorraden ervan dalen met 596(000) EUR. De aankopen van diensten en diverse goederen verminderen eveneens met 193(000) EUR.

De totale uitgaven voor bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen dalen van 18.855(000) EUR tot 16.738(000) EUR of met 10 %.

De mogelijke financiële risico's die kunnen ontstaan ten gevolge van het inflatiegebonden indexmechanisme worden tot november 2013 ingedekt door een zgn. inflation swap waarbij een vaste rentevoet wordt betaald en een variabele, aan de index gebonden rentevoet wordt ontvangen op een deel van de betaalde loonmassa.

Er worden voor 3.304(000) EUR afschrijvingen geboekt op vaste activa, waarvan 861(000) EUR op de gevelsteenfabriek, en ten bedrage van 210(000) EUR waardeverminderingen genomen op handelsvorderingen ingevolge insolventie.

Op de verschillende voorzieningen voor risico's en kosten wordt per saldo 107(000) EUR teruggenomen ingevolge de herberekening van de waarschijnlijke lasten.

Onder de andere bedrijfskosten worden diverse bedrijfsbelastingen opgenomen zoals de onroerende voorheffingen, de milieuheffingen, de provincie- en gewestbelastingen voor een totaal bedrag van 910(000) EUR.

Het bedrijfsverlies bedraagt 2.470(000) EUR tegenover een bedrijfswinst van 536(000) EUR in 2012 en 403(000) EUR in 2011. De financiële opbrengsten blijven op ongeveer hetzelfde niveau als in 2012. De financiële kosten dalen met 18,5 % en bedragen voor 2013 917(000) EUR tegen 1.126(000) EUR in 2012. Hierin zit een bedrag vevat van 296(000) EUR als kosten van schulden bij kredietinstellingen. Er worden voor 270(000) EUR uitzonderlijke opbrengsten gerealiseerd ingevolge meerwaarden bij de verkoop van vaste activa. Anderzijds zijn er ten bedrage van 172(000) EUR uitzonderlijke kosten door minderwaarden geboekt bij de verkoop van de laatste machines van de afdeling boekbinderij.

Overeenkomstig art. 96 § 1, 6° van het Wetboek van vennootschappen meent de raad van bestuur dat er geen aanleiding is tot wijziging van de toegepaste waarderingsregels gelet op de continuïteit van de bedrijfsvoering.

Aangezien er een fiscaal verlies wordt gerealiseerd, is er voor aanslagjaar 2014 geen vennootschapsbelasting verschuldigd.

Het boekjaar wordt afgesloten met een te bestemmen verlies van 3.056(000) EUR tegen een te bestemmen winst van 44(000) EUR in 2012.

Rekening houdend met een nog overgedragen winst van het vorige boekjaar van 243(000) EUR bedraagt het te bestemmen verlies 2.812(000) EUR tegen een te bestemmen winst van 323(000) EUR in 2012. De toegevoegde waarde bedraagt in 2013 18.591(000) EUR tegen 23.738(000) EUR in 2012 en 24.734(000) EUR in 2011. In verhouding tot het gemiddeld aantal personeelsleden bedraagt deze waarde voor 2013 63(000) EUR voor 2012 70(000) EUR en voor 2011 66(000) EUR.

Toelichting en sociale balans

De toelichting met de samenvatting der toegepaste waarderingsregels bevat alle wettelijk voorgeschreven inlichtingen en maakt integrerend deel uit van de jaarrekening. In de sociale balans worden een aantal inlichtingen verstrekt in verband met het tewerkgestelde personeel, het personeelsverloop, de uitzendkrachten en de opleidingen voor werknemers.

MILIEU

Teneinde te voldoen aan de verplichtingen gesteld in de milieuwetgeving is de vennootschap Arcadis Belgium NV aangesteld als externe milieucoördinator. Alle vereiste verslagen en metingen worden door de milieucoördinator opgesteld en uitgevoerd conform de van toepassing zijnde reglementeringen en normen.

De per 31.12.2008 aangelegde voorziening van 200(000) EUR voor bodemsanering wordt per 31.12.2013 teruggenomen ten belope van 150(000) EUR en bepaald op 50(000) EUR. In de loop van 2013 is op verzoek van de OVAM een in omvang beperkte sanering opgestart in de afdeling vezelcement, in uitvoering van een vroeger goedgekeurd bodemsaneringsproject.

Volgens de huidige stand van zaken wegen er verder geen andere milieurisico's op de vennootschap.

ONDERZOEK EN ONTWIKKELING

De activiteiten op het gebied van onderzoek en ontwikkeling hebben in 2013 voornamelijk betrekking op de volgende onderwerpen:

- Ontwikkeling van lichtgewicht vlakke vezelcementplaat
- Onderzoek naar thermisch-hygrische schommelingen van vezelcementproducten
- Onderzoek van alternatieve grondstoffen in vezelcementproducten
- Vergelijkend onderzoek van de verschillende versterkingsvezels
- Onderzoek op vezelcement verlijmd op isolatiepanelen
- Onderzoek naar invloed van kruipbeweging op vezelcement, gekoppeld aan scheurgedrag van golfplaten en hulpstukken
- Ontwikkeling van aangepaste coatings voor gevelplaten en leien
- Onderzoek van hydrofoberingsproducten voor toepassing op gevelplaten
- Onderzoek naar verbetering hardheid en krasvastheid van acrylaat- en PU-coating op gevelplaten
- Onderzoek naar verbetering van de verfhechting van handgevormde hulpstukken
- Testen van onzichtbare bevestigingen op gevelplaten
- Opstellen van reinigingsadvies voor gevelplaten

RESULTAATVERWERKING

De raad van bestuur stelt voor om het te bestemmen verlies van het boekjaar ten bedrage van 2.812(000) EUR als volgt aan te zuiveren:

- onttrekking aan de beschikbare reserves ten bedrage van 2.812(000) EUR.

GOEDKEURING VAN DE JAARREKENING - DIVIDENDUITKERING

De raad van bestuur verzoekt de algemene vergadering van aandeelhouders om de jaarrekening met het erin vervatte voorstel van resultaatverwerking te willen goedkeuren.

Ingevolge het te bestemmen verlies van het boekjaar van 2.812(000) EUR stelt de raad van bestuur voor om over boekjaar 2013 geen dividend uit te keren.

KWIJTING

De bestuurders en de commissaris hebben de eer de vergadering te verzoeken hen kwijting te willen verlenen voor het uitoefenen van hun mandaat, resp. opdracht tijdens het afgelopen boekjaar.

MANDATEN

De mandaten als bestuurder van mevrouw Catherine De Dijcker, de heren Andreas De Schryver, Jacques De Schryver en Walter Verhaert en de BVBA Elifin, vertegenwoordigd door de heer Bart Van Aelst, verstrijken met deze algemene vergadering. Zij zijn herkiesbaar voor een nieuwe termijn van zes jaar.

De raad van bestuur verzoekt de algemene vergadering zich uit te spreken over de uitoefening van twee nieuwe mandaten als bestuurder, met name door mevrouw Nele Bockaert en door de heer Luc Vansteenkiste voor een termijn van zes jaar.

VERKLARING INZAKE DEUGDELIJK BESTUUR

1. Inleiding

De raad van bestuur heeft besloten de Belgische Corporate Governance Code 2009 aan te duiden als referentiecodelijn inzake deugdelijk bestuur, raadpleegbaar op de website www.svk.be onder "Over SVK" rubriek "Investor Relations". De toepassing van de principes zal evenwel gebeuren binnen het kader van de bestaande vennootschapsstructuur waarin de familiale aandeelhouders de meerderheid hebben en sinds de oprichting in 1928 de stabiliteit en de continuïteit van de vennootschap verzekeren

2. Bestuursstructuur

2.1. Raad van bestuur

2.1.1. De vennootschap wordt geleid door een collegiale raad van bestuur die op regelmatige tijdstippen vergadert. De raad is samengesteld als volgt:

- zeven niet-uitvoerende bestuurders, waarvan twee onafhankelijke bestuurders, benoemd op voorstel van de familiale aandeelhouders;
- twee uitvoerende bestuurders, belast met het dagelijks bestuur en benoemd op voorstel van de familiale aandeelhouders.

De voorzitter en de secretaris van de raad worden verkozen onder de bestuurders. Er wordt een duidelijk onderscheid gemaakt tussen het voorzitterschap van de raad enerzijds en de dagelijkse leiding van de ondernemingsactiviteiten anderzijds.

2.1.2. De duur van de bestuurdersmandaten is vastgelegd op zes jaar. De benoeming van de bestuurders gebeurt conform de statuten. De familiale aandeelhouders wensen de familiale structuur ook in de samenstelling van de raad van bestuur tot uiting te laten komen.

2.1.3. De raad van bestuur evalueert regelmatig zijn omvang, zijn samenstelling, zijn werkwijzen en zijn relaties met de dagelijkse leiding van de onderneming als collegiaal orgaan van de vennootschap, evenals de individuele bijdrage van elke bestuurder in de globale werking teneinde de efficiëntie van zijn werking en de bijdrage ervan in het deugdelijk bestuur van de vennootschap voortdurend te verbeteren.

2.1.4. De nieuwe bestuurders ontvangen, onder toezicht van de voorzitter, uitgebreide informatie over de vennootschap en haar activiteiten, opdat ze hun mandaat zo snel mogelijk en geheel met de verwachte efficiëntie zouden kunnen uitoefenen.

2.1.5. Naast de toegekende wettelijke en statutaire bevoegdheden, oefent de raad van bestuur onder meer de volgende opdrachten uit:

- het bepalen van de strategie en de waarden van de vennootschap en het goedkeuren van haar plannen;
- het beslissen over de belangrijke financiële operaties, investeringen en desinvesteringen;
- het implementeren van de nodige organisatiestructuren, processen en controles met het oog op het bereiken van de doelstellingen van de vennootschap en het passend beheren van de eraan verbonden risico's;
- het toezicht houden op en het onderzoek uitvoeren naar de prestaties van het dagelijks bestuur;
- het onderhouden van een efficiënte communicatie met de aandeelhouders en de andere belanghebbenden.

2.1.6. De voorzitter zorgt voor een evenwichtige samenstelling van de raad van bestuur en is verantwoordelijk voor de doeltreffende en efficiënte werking ervan. In samenwerking met het dagelijks bestuur vertegenwoordigt hij de vennootschap en onderhoudt hij nauwe banden met sommige belangrijke externe partners. Hij handelt rechtstreeks in nauwe samenwerking met het uitvoerend management.

2.1.7. De raad van bestuur vergadert zeven maal per jaar waarvan één keer in het bijzijn van de commissaris die verslag uitbrengt over de uitgevoerde externe audit. Indien nodig worden bijkomende vergaderingen gehouden. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. De secretaris van de raad stelt de voorlopige schriftelijke notulen op die tijdens de volgende vergadering ter goedkeuring aan de raad zullen worden voorgelegd. Hij helpt de voorzitter bij de voorbereiding van de vergadering en de opmaak van de agenda, staat in voor de bewaring van de notulen die hij ter beschikking van de bestuurders houdt en waakt over de naleving van de werkingsvoorwaarden van de raad en, meer algemeen, over de naleving van de vennootschapsrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op de raden van bestuur.

2.1.8. De vennootschap wordt rechtsgeldig vertegenwoordigd tegenover derden door twee bestuurders of, binnen het kader van het dagelijks bestuur door één bestuurder, handelend binnen de perken van de verleende volmachten. In het interne besluitvormingsproces wordt het principe van de dubbele handtekening systematisch toegepast, tenzij voor minder belangrijke handelingen.

2.1.9. Gelet op het beperkt aantal leden van de raad wordt geen benoemingscomité opgericht. De vergoedingen welke aan de bestuurders worden toegekend worden jaarlijks bepaald door de algemene vergadering.

2.2. Auditcomité

In toepassing van art. 526bis van het Wetboek van vennootschappen heeft de raad van bestuur een auditcomité opgericht dat bestaat uit drie niet-uitvoerende bestuurders, nl. de BVBA Pierre Vercruysse, vertegenwoordigd door de heer Pierre Vercruysse, voorzitter, de heer Andreas De Schryver en de BVBA Elifin, vertegenwoordigd door de heer Bart Van Aelst. Twee van de leden zijn onafhankelijk in de zin van art. 526ter van het vermelde wetboek en beschikken over de nodige deskundigheid op het gebied van boekhouding en audit. Het auditcomité wordt belast met de wettelijk voorziene taken en brengt op geregeld verslag uit bij de raad van bestuur over zijn werkzaamheden, zoals omschreven art. 526bis § 4 van het vermelde wetboek. Het auditcomité doet dit tenminste wanneer de raad van bestuur de jaarrekening en de voor publicatie bestemde financiële overzichten opstelt.

De duur van het mandaat van een lid van het auditcomité bedraagt zes jaar en mag de duur van zijn mandaat als bestuurder niet overschrijden. Het comité stelt een voorzitter aan. De voorzitter moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze functie mag niet worden uitgeoefend door de voorzitter van de raad van bestuur. De raad van bestuur bepaalt de vergoeding van de leden van het auditcomité.

2.3. Remuneratiecomité

In toepassing van art. 526quater van het Wetboek van vennootschappen heeft de raad van bestuur een remuneratiecomité opgericht dat bestaat uit drie niet-uitvoerende bestuurders waarvan er twee onafhankelijk zijn in de zin van art. 526ter van het vermelde wetboek. De leden van het remuneratiecomité beschikken over de nodige deskundigheid op het gebied van remuneratiebeleid. Het remuneratiecomité brengt verslag uit bij de raad van bestuur over het gevoerde remuneratiebeleid. De duur van het mandaat van een lid van het remuneratiecomité bedraagt zes jaar en mag de duur van zijn mandaat als bestuurder niet overschrijden. Het comité stelt een voorzitter aan. De voorzitter moet een onafhankelijke bestuurder zijn en deze functie mag niet worden uitgeoefend door de voorzitter van de raad van bestuur.

2.4. Directiecomité

De raad van bestuur heeft een directiecomité opgericht dat bestaat uit twee uitvoerende bestuurders en de leden van het senior management, te weten de technisch directeur, de directeur personeel en organisatie, de commercieel directeur en de productiedirecteur. Het comité adviseert de raad van bestuur inzake belangrijke investeringsprojecten en in alle materies waarin zij door de raad wordt aangezocht.

Het comité doet aanbevelingen om de goede dagelijkse werking van de onderneming te waarborgen en vergadert maandelijks. Haar adviezen en besluiten worden gebundeld in schriftelijke notulen.

2.5. Gedragsregels

De bestuurders vermijden rechtstreeks of onrechtstreeks belangenconflicten met de vennootschap. Als er zich toch een belangenconflict zou voordoen, stelt de betrokken bestuurder de voorzitter hiervan op de hoogte en verlaat de vergadering tijdens de bespreking van dit agendapunt. Zijn afwezigheid en de reden ervan worden in de notulen van de vergadering vermeld, zonder afbreuk te doen aan de wettelijke verplichtingen terzake. Gelet op het feit dat de bestuurders over bevoorrechte en/of niet-openbare informatie beschikken van een beursgenoteerde onderneming, zijn ze onderworpen aan de betreffende wetgeving inzake voorkennis en marktmissbruik. De bestuurders verbinden er zich toe om de vertrouwelijkheid van de informatie waarover ze beschikken krachtens hun mandaat niet te schenden in overeenstemming met de wettelijke regels terzake.

2.6. Dagelijks bestuur

Het algemeen en dagelijks bestuur van de vennootschap wordt waargenomen door de uitvoerende bestuurders. Zij voeren de titel van bestuurder-directeur.

Hun opdracht bestaat in:

- het vastleggen en het voorstellen aan de raad van bestuur van strategieën die kunnen bijdragen in de rendabele ontwikkeling van de vennootschap;
- het tenuitvoerleggen van de door de raad van bestuur goedgekeurde strategieën;
- het belichamen van de waarden van de vennootschap en het bekendmaken ervan en met hun gedrag tot voorbeeld strekken voor het gedrag van het senior management en van de kaderleden;
- het evalueren van het senior management en het doen van voorstellen aan de raad betreffende de ontwikkeling en de remuneratie van het senior management;
- het verstrekken aan de raad van bestuur van alle relevante zakelijke en financiële informatie voor de adequate uitoefening van zijn bevoegdheden alsmede het inlichten van de raad over de in de uitoefening van hun functie genomen initiatieven en beslissingen;
- het is de voornaamste spreekbuis van de vennootschap tegenover de buitenwereld.

3. Aandeelhoudersstructuur

3.1. Bijwonen van de algemene vergaderingen en het uitoefenen van het stemrecht

De gewone algemene vergadering van aandeelhouders wordt gehouden in de maatschappelijke zetel op de tweede maandag van mei om 10 uur. Valt deze datum of de volgende dag op een feestdag, dan wordt de zitting gehouden op de dag volgend op de feestdag. De wettelijke bijeenroepingen, verslagen, volmachten, gecoördineerde statuten en andere documenten die van nut kunnen zijn voor de deelname van de aandeelhouders aan de algemene vergadering, zijn gemakkelijk toegankelijk dankzij hun bekendmaking binnen de wettelijke termijnen op de internetsite www.svk.be onder "Over SVK" in de rubriek "Investor Relations". Om aan de vergadering te mogen deelnemen, moeten de aandeelhouders hun aandelen boekhoudkundig laten registreren uiterlijk de veertiende dag voor de algemene vergadering om vierentwintig uur, hetzij door hun inschrijving in het register van de aandelen op naam van de vennootschap, hetzij door hun inschrijving op de rekeningen van een erkende rekeninghouder of van een vereffeninginstelling.

Elke aandeelhouder die tijdig geregistreerd is, meldt uiterlijk op de zesde dag voor de datum van de vergadering, aan de vennootschap dat hij wil deelnemen aan de algemene vergadering. Elke aandeelhouder is stemgerechtigd op de algemene vergaderingen. Hij beschikt er, binnen de wettelijke beperkingen, over zoveel stemmen als hij regelmatig aandelen heeft laten registreren.

3.2. Wijziging statuten

De algemene vergadering van aandeelhouders mag alle bepalingen der statuten wijzigen mits inachtneming der wettelijke voorschriften betreffende aanwezigheid en meerderheid. Bij verhoging van het maatschappelijk kapitaal, door nieuwe inschrijvingen of inbreng in natura, wordt alles op zulke wijze geregeld dat nieuwe aandelen bij voorkeur aan de aandeelhouders worden aangeboden in de mate waarin zij reeds aandeelhouder zijn.

3.3. Dividendbeleid

De raad van bestuur voert een beleid van een zo groot mogelijke autofinanciering waaraan de vennootschap zijn ontwikkeling te danken heeft en zorgt tegelijkertijd voor een regelmatige groei van het dividend, naar gelang de resultaten dit toelaten.

3.4. Financiële communicatie

Naast de bekendmaking van de jaar- en halfjaarresultaten worden op de website van de vennootschap alle nuttige gegevens van financiële aard weergegeven die de aandeelhouders moeten in staat stellen de gang van zaken in de vennootschap te volgen. Zij kunnen via e-mail bijkomende documentatie aanvragen of vragen stellen ter verduidelijking.

4. Interne controle- en risicobeheerssystemen

Het interne auditcomité heeft onder meer als opdracht:

4.1. Monitoring van de systemen voor interne controle en risicobeheer

4.1.1. Minstens éénmaal per jaar onderzoekt het comité de systemen voor interne controle en risicobeheer die zijn opgezet. Bij het uitvoerend management verifieert het comité of de belangrijke risico's correct worden geïdentificeerd, beheerd en aan het comité worden gemeld.

4.1.2. Het comité onderzoekt de procedures die zijn opgezet om fraude op te sporen en beoordeelt de bestaande specifieke regelingen waar personeelsleden van de vennootschap gebruik kunnen van maken om, in vertrouwen, hun bezorgdheid te uiten over mogelijke onregelmatigheden inzake financiële verslaggeving of andere aangelegenheden.

4.2. Monitoring van het proces van financiële verslaggeving

4.2.1. Evaluatie van zowel interne als externe financiële rapporteringen

4.2.2. Evaluatie van de consistente toepassing van boekhoudprincipes en veranderingen daarin. Het auditcomité laat zich door het uitvoerend management inlichten over de methodes die gebruikt worden voor het boeken van significante en ongebruikelijke transacties waarvan de boekhoudkundige verwerking vatbaar kan zijn voor diverse benaderingen.

4.2.3. Het auditcomité bespreekt significante kwesties inzake financiële verslaggeving met zowel uitvoerend management als met de externe auditor.

4.3. Monitoring van de externe controle

4.3.1. Het auditcomité doet een voorstel aan de raad van bestuur aangaande de selectie, de benoeming en de herbenoeming van de externe auditor en aangaande de voorwaarden voor zijn aanstelling. De raad van bestuur legt een voorstel ter goedkeuring aan de aandeelhouders voor.

4.3.2. De externe auditor bevestigt jaarlijks schriftelijk zijn onafhankelijkheid van de vennootschap aan het auditcomité. Hij meldt jaarlijks alle voor de vennootschap verrichte bijkomende diensten aan het auditcomité. Hij voert overleg met het auditcomité over de bedreigingen voor zijn onafhankelijkheid en de veiligheidsmaatregelen die zijn genomen om deze beperkingen in te perken. Hij brengt bij het auditcomité verslag uit over belangrijke zaken die bij de uitoefening van zijn wettelijke controle van de jaarrekeningen aan het licht zijn gekomen, en meer bepaald over ernstige tekortkomingen in de interne controle met betrekking tot de financiële verslaggeving.

4.3.3. Het auditcomité beoordeelt de doeltreffendheid van het extern auditproces en gaat na in welke mate het management tegemoet komt aan de aanbevelingen die de externe auditor in zijn "management letter" doet.

5. Remuneratieverslag

5.1. Remuneratiebeleid

Er bestaat binnen de vennootschap geen specifieke procedure ter ontwikkeling van een remuneratiebeleid noch ter bepaling van de remuneratie voor de bestuurders, de leden van het directiecomité en de andere personen belast met het dagelijks bestuur. De bedoelde personen worden vergoed volgens marktconforme voorwaarden, rekening houdend met de aard en de draagwijdte van hun individuele verantwoordelijkheden en de op de arbeidsmarkt gangbare praktijk. Zowel de uitvoerende als de niet-uitvoerende bestuurders worden vergoed onder de vorm van zitpenningen, betaald per effectief bijgewoonde vergadering van de raad van bestuur. Daarnaast ontvangen zij een vergoeding, goedgekeurd door de algemene vergadering van aandeelhouders, als onderdeel van de resultaatverwerking. Eén bestuurder oefent zijn mandaat kosteloos uit en ontvangt geen enkele vergoeding. De bestuurders zijn voor de loutere uitoefening van hun mandaat niet gerechtigd op enige prestatiegebonden remuneratie zoals bonussen of aandelengerelateerde programma's op lange termijn, noch op voordelen in natura of voordelen die verbonden zijn aan pensioenplannen. De bestuurders die deel uitmaken van het auditcomité ontvangen een vaste bijkomende jaarlijkse vergoeding. Alle leden van de raad van bestuur zijn gedekt door een verzekeringspolis bestuurdersaansprakelijkheid. Dit remuneratiebeleid zal, behoudens onvoorziene omstandigheden, verder van toepassing zijn voor de komende boekjaren. De remuneratie van de uitvoerende bestuurders en van de leden van het directiecomité bestaat uitsluitend uit een vaste vergoeding tegen marktvoorwaarden. Zij zijn niet gerechtigd op enige prestatiegebonden remuneratie zoals bonussen of

aandelengerelateerde programma's op lange termijn. Het bedrag van de vergoedingen wordt vastgelegd rekening houdend met de aard en de draagwijdte van hun individuele verantwoordelijkheden, evenals met de in de sector gangbare praktijk. Er zijn geen bijzondere ontslagregelingen noch vertrekvergoedingen afgesproken. Individuele verbrekingsvergoedingen worden vastgesteld volgens de wettelijke bepalingen inzake arbeidsovereenkomsten. Dit remuneratiebeleid zal, behoudens onvoorziene omstandigheden, verder van toepassing zijn voor de komende boekjaren.

5.2. Remuneratie in het boekjaar 2013

- Vergoedingen toegekend aan de leden van de raad van bestuur:

De uitvoerende en de niet-uitvoerende bestuurders ontvangen een brutovergoeding van 375 EUR per effectief bijgewoonde vergadering. In totaal wordt in boekjaar 2013 28.875 EUR bruto uitbetaald aan zitpenningen. Daarnaast ontvangen de bestuurders een tantième van 2.500 EUR bruto elk, toegekend door de gewone algemene vergadering van aandeelhouders bij de resultaatverwerking van boekjaar 2012. Eén bestuurder ontvangt geen enkele vergoeding. De bestuurders, lid van het auditcomité, ontvangen elk een bijkomende brutovergoeding van 2.750 EUR per jaar. Er worden geen andere, variabele of resultaatgebonden vergoedingen toegekend.

- Vergoedingen toegekend aan de uitvoerende bestuurders:

De hoofdvertegenwoordiger van de uitvoerende bestuurders ontvangt in 2013 een vaste brutovergoeding van 306.693 EUR. De andere uitvoerende bestuurder ontvangt in 2013 een vaste brutovergoeding van 163.380 EUR. Beide uitvoerende bestuurders maken ook deel uit van het directiecomité en hebben het sociaal statuut van zelfstandige. Er worden geen andere, variabele of resultaatgebonden vergoedingen of vergoedingen onder de vorm van aandelen en/of opties toegekend.

- Vergoedingen toegekend aan de leden van het directiecomité:

De leden van het directiecomité, uitvoerende bestuurders uitgezonderd, ontvangen in 2013 een gezamenlijke brutovergoeding van 504.568 EUR, aangevuld met diverse voordelen van alle aard voor in totaal 1.907 EUR. Er worden geen andere, variabele of resultaatgebonden vergoedingen toegekend.

5.3. Remuneratie vanaf boekjaar 2014

De raad van bestuur stelt voor aan de algemene vergadering om, met ingang van boekjaar 2014 de vergoeding van de bestuurders als volgt vast te stellen:

- een brutovergoeding van 1.100 EUR per effectief bijgewoonde vergadering van de raad van bestuur.

VERKLARING VAN DE VERANTWOORDELIJKE PERSONEN

Ondergetekenden de heren Leo De Schryver en Walter Verhaert, bestuurders directeur, verklaren, voorzover hen is bekend, dat

- a) de jaarrekening, opgesteld overeenkomstig de toepasselijke standaarden voor jaarrekeningen, een getrouw beeld geeft van het vermogen, van de financiële toestand en van de resultaten van de vennootschap;
- b) het jaarverslag een getrouw beeld geeft van de ontwikkeling, van de resultaten en van de positie van de vennootschap en een beschrijving geeft van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap geconfronteerd wordt.

PERSONEEL VAN DE ONDERNEMING

De leden van de ondernemingsraad krijgen te gepasten tijde mededeling van en toelichting bij de wettelijk voorziene documenten. Dit laat hen toe de algemene gang van zaken in de onderneming te volgen en zich naar behoren van hun opdracht te kwijten.

De raad van bestuur dankt ten slotte alle medewerkers en personeelsleden voor hun inzet en toewijding waarmee zij hun taak tijdens het afgelopen boekjaar hebben vervuld.

Sint-Niklaas, 25 maart 2014



2. VERSLAG VAN DE COMMISSARIS OVER DE JAARREKENING PER 31.12.2013



KPMG Bedrijfsrevisoren
Prins Boudewijnlaan 24d
2550 Kontich
België

Tel. +32 (0)3 821 17 00
Fax +32 (0)3 825 20 25
www.kpmg.be

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van Scheerders van Kerchove's Verenigde Fabrieken NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2013

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij u verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons verslag over de jaarrekening voor het boekjaar afgesloten op 31 december 2013, zoals hieronder gedefinieerd, en omvat tevens ons verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen.

Verslag over de jaarrekening - oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van Scheerders van Kerchove's Verenigde Fabrieken NV ("de Vennootschap") over het boekjaar afgesloten op 31 december 2013, opgesteld in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel. Deze jaarrekening omvat de balans op 31 december 2013, de resultatenrekening voor het boekjaar afgesloten op die datum, evenals de toelichting. Het balanstotaal bedraagt EUR 43.502.438,97 en de resultatenrekening sluit af met een verlies van het boekjaar van EUR 3.055.551,42.

Verantwoordelijkheid van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor het implementeren van een interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van een jaarrekening die geen afwijkingen van materieel belang bevat, die het gevolg zijn van fraude of van fouten.

Verantwoordelijkheid van de commissaris

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel over deze jaarrekening tot uitdrukking te brengen op basis van onze controle. Wij hebben onze controle volgens de internationale controlestandaarden uitgevoerd. Die standaarden vereisen dat wij aan de deontologische vereisten voldoen alsook de controle plannen en uitvoeren om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de in de jaarrekening opgenomen bedragen en toelichtingen. De geselecteerde werkzaamheden zijn afhankelijk van de beoordeling door de commissaris, met inbegrip van diens inschatting van de risico's van een afwijking van materieel belang in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting neemt de commissaris de interne beheersing van de Vennootschap in aanmerking die relevant is voor het opstellen door de Vennootschap van de jaarrekening, die een getrouw beeld geeft, teneinde controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet gericht zijn op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap. Een controle omvat tevens een evaluatie van de geschiktheid van de gehanteerde waarderingsregels en van de redelijkheid van door het bestuursorgaan gemaakte schattingen, alsmede een evaluatie van de presentatie van de jaarrekening als geheel.

Wij hebben van de verantwoordelijken en van het bestuursorgaan van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is om daarop ons oordeel zonder voorbehoud te baseren.

Oordeel zonder voorbehoud

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening, een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap op 31 december 2013 evenals van haar resultaten voor het boekjaar eindigend op die datum, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Verslag betreffende overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, het naleven van de wettelijke en bestuursrechterlijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook van het naleven van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten van de Vennootschap.

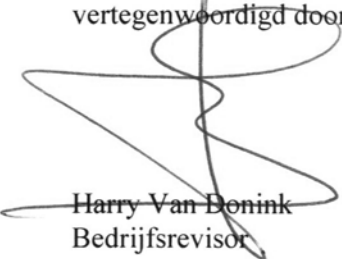


In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, de naleving van bepaalde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften na te gaan. Op grond hiervan doen wij de volgende bijkomende verklaringen die niet van aard zijn om de draagwijdte van ons oordeel over de jaarrekening te wijzigen:

- Het jaarverslag verstrekt beperkte informatie omtrent de risico's waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, zoals vereist door artikel 96 §1 1° van het Wetboek van Vennootschappen. De beschrijving van de belangrijkste kenmerken van de interne controle- en risicobeheerssystemen in verband met het financiële verslaggevingsproces in het jaarverslag maakt geen melding van bepaalde belangrijke kenmerken van deze systemen. Het remuneratieverslag tenslotte maakt geen melding van bepaalde gegevens zoals vereist door artikel 96 §3 van het Wetboek van Vennootschappen. Voor het overige behandelt het jaarverslag de door de wet vereiste inlichtingen en stemt het overeen met de jaarrekening. Wij kunnen ons echter niet uitspreken over de beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, alsook van haar positie, haar voorzienbare evolutie of de aanmerkelijke invloed van bepaalde feiten op haar toekomstige ontwikkeling. Wij kunnen evenwel bevestigen dat de verstrekte gegevens geen onmiskenbare inconsistenties vertonen met de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.
- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen.

Kontich, 14 april 2014

KPMG Bedrijfsrevisoren
Commissaris
vertegenwoordigd door



Harry Van Donink
Bedrijfsrevisor



3. JAARREKENING PER 31.12.2013

JAARREKENING IN DUIZENDEN EURO

NAAM: **SCHEERDERS VAN KERCHOVE'S VERENIGDE FABRIEKEN**

Rechtsvorm: **NV**

Adres: **Aerschotstraat**

Nr.: **114**

Postnummer: **9100**

Gemeente: **Sint-Niklaas**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van **Dendermonde**

Internetadres *:

Ondernemingsnummer **0405.056.855**

DATUM **24/10/2007** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering van

12/05/2014

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2013

tot

31/12/2013

Vorig boekjaar van

1/01/2012

tot

31/12/2012

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ ** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

DE SCHRYVER Johan

Sint-Martinusbaan 53 , 1860 Meise, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Mandaat : 13/05/2013- 14/05/2019

DAUWE Luc

Windtop Lane 17931 , 75287TX Dallas, Verenigde Staten van Amerika

Functie : Bestuurder

Mandaat : 14/05/2012- 14/05/2018

DE DYCKER Catherine

Krijgslaan 130 , 9000 Gent, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

DE SCHRYVER Andreas

Oppemstraat 41 , 3080 Tervuren, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening:

Totaal aantal neergelegde bladen: **34** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 5.1, 5.2.3, 5.2.4, 5.3.4, 5.3.6, 5.4.1, 5.4.2, 5.5.1, 5.5.2, 5.13, 5.14, 5.16, 5.17.1, 5.17.2, 8

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Johan DE SCHRYVER

Voorzitter van de Raad van Bestuur

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

* Facultatieve vermelding.

** Schrappen wat niet van toepassing is.

DE SCHRYVER Jacques

Afsneedorp 11 , 9051 Afsnee, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

DE SCHRYVER Leo

Bagattenstraat 67 , 9000 Gent, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 11/05/2009- 11/05/2015

VERHAERT Walter

Gouden Leeuwstraat 55 , 9111 Belsele, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 12/05/2008- 12/05/2014

ELIFIN BVBA 0871.828.278

d'Overschielaan 21 , 1850 Grimbergen, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 25/08/2009- 12/05/2014

Vertegenwoordigd door :

VAN AELST Bart

d'Overschielaan 21 , 1850 Grimbergen, België

Pierre VERCRUYSE BVBA 0477.371.543

Oudstrijderslei 1 , 2930 Brasschaat, België

Functie : Bestuurder

Mandaat : 1/01/2010- 11/05/2015

Vertegenwoordigd door :

VERCRUYSE Pierre

Oudstrijderslei 1 , 2930 Brasschaat, België

KPMG CVBA 0419.122.548

Prins Boudewijnlaan 24d , 2550 Kontich, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : B001

Mandaat : 13/05/2013- 10/05/2016

Vertegenwoordigd door :

VAN DONINK Harry

Prins Boudewijnlaan 24d , 2550 Kontich, België

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd / werd niet* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **;
- B. Het opstellen van de jaarrekening **;
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van alle erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	14.429	18.199
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21	537	725
Materiële vaste activa	5.3	22/27	13.873	17.474
Terreinen en gebouwen		22	2.667	2.807
Installaties, machines en uitrusting		23	10.560	13.937
Meubilair en rollend materieel		24	315	399
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	331	331
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
	5.4/			
Financiële vaste activa	5.5.1	28	19	
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1		
Deelnemingen		280		
Vorderingen		281		
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	19	
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	19	
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	29.073	31.198
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	24.087	24.871
Voorraden		30/36	23.191	23.838
Grond- en hulpstoffen		30/31	4.948	5.463
Goederen in bewerking		32	821	917
Gereed product		33	16.774	16.728
Handelsgoederen		34	648	730
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37	896	1.033
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	4.682	6.093
Handelsvorderingen		40	4.539	5.592
Overige vorderingen		41	143	501
Geldbeleggingen	5.5.1/ 5.6	50/53	2	2
Eigen aandelen		50		
Overige beleggingen		51/53	2	2
Liquide middelen		54/58	109	114
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	193	118
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	43.502	49.397

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	25.376	28.432
Kapitaal	5.7	10	3.720	3.720
Geplaatst kapitaal		100	3.720	3.720
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	21.656	24.469
Wettelijke reserve.....		130	372	372
Onbeschikbare reserves		131	16	16
Voor eigen aandelen		1310		
Andere		1311	16	16
Belastingvrije reserves		132	945	945
Beschikbare reserves		133	20.323	23.136
Overgedragen winst (verlies)		14		243
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	1.031	1.138
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	1.031	1.138
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	769	711
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	262	427
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	17.095	19.827
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17	600	1.566
Financiële schulden		170/4	600	1.566
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	600	1.566
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	16.455	18.158
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42	966	1.149
Financiële schulden		43	9.327	10.318
Kredietinstellingen		430/8	9.327	10.318
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	3.289	4.132
Leveranciers		440/4	3.289	4.132
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46		
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	2.858	2.464
Belastingen		450/3	1.033	337
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	1.825	2.127
Overige schulden		47/48	15	95
Overlopende rekeningen	5.9	492/3	40	103
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	43.502	49.397

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	44.059	54.260
Omzet	5.10	70	43.705	49.265
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)		71	-187	3.847
Geproduceerde vaste activa		72		325
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	541	823
Bedrijfskosten		60/64	46.529	53.724
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	20.263	25.037
Aankopen		600/8	19.667	24.396
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	596	641
Diensten en diverse goederen		61	5.205	5.398
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	5.10	62	16.738	18.553
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	3.304	3.495
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	210	290
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	5.10	635/7	-107	7
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	916	944
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
kosten				
(-)				
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	-2.470	536
Financiële opbrengsten		75	236	238
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750		
Opbrengsten uit vlottende activa		751	1	4
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	235	234
Financiële kosten	5.11	65	917	1.126
Kosten van schulden		650	295	395
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)(+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	622	731
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening voor belasting (+)/(-)		9902	-3.151	-352

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Uitzonderlijke opbrengsten	76	270	209
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten	762		
Meerwaarde bij de realisatie van vaste activa	763	270	209
Andere uitzonderlijke opbrengsten	764/9		
Uitzonderlijke kosten	66	172	176
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten Toevoegingen (bestedingen)(+)/(-)	662		
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa	663	172	176
Andere uitzonderlijke kosten	5.11 664/8		
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten (-)	669		
Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting(+)/(-)	9903	-3.053	-319
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen	780		125
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680		
Belastingen op het resultaat(+)/(-)	5.12 67/77	2	
Belastingen	670/3	2	
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen	77		
Winst (Verlies) van het boekjaar(+)/(-)	9904	-3.055	-194
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789		242
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689		4
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	9905	-3.055	44

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	-2.812	323
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	-3.055	44
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	243	279
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2	2.812	
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791		
aan de reserves	792	2.812	
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserves	6920		
aan de overige reserves	6921		
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)		243
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/6		80
Vergoeding van het kapitaal	694		60
Bestuurders of zaakvoerders	695		20
Andere rechthebbenden	696		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
KOSTEN VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	xxxxxxxxxxxxxxxx	210
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8041		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	210	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	xxxxxxxxxxxxxxxx	205
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8071	1	
Teruggenomen.....	8081		
Verworven van derden	8091		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8111		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	206	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	210	<u>4</u>	

**CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN
EN SOORTGELIJKE RECHTEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.812
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8022	56	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8032		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8042		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8052	1.868	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.091
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8072	244	
Teruggenomen	8082		
Verworven van derden	8092		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8102		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8112		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8122	1.335	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	211	<u>533</u>	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	10.731
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	38	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	3	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	10.766	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8241		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	7.924
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	175	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	8.099	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	<u>2.667</u>	

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	92.187
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	76	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	5.031	
Overboeking van een post naar een andere	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	87.232	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere	8242		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	78.250
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	2.739	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	4.317	
Overgeboekt van een post naar een andere	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	76.672	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	10.560	

MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.498
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	70	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	339	
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	3.229	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8243		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	3.099
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	145	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	330	
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	2.914	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	<u>315</u>	

OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8195P	xxxxxxxxxxxxxxxx	331

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

8165

Overdrachten en buitengebruikstellingen

8175

Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)

8185

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

8195

331

Meerwaarde per einde van het boekjaar

8255P

xxxxxxxxxxxxxxxx

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8215

Verworven van derden

8225

Afgeboekt

8235

Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)

8245

Meerwaarde per einde van het boekjaar

8255

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8325P

xxxxxxxxxxxxxxxx

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

8275

Teruggenomen

8285

Verworven van derden

8295

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

8305

Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)

8315

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

8325

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

(26)

331

ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8393P	xxxxxxxxxxxxxxxx	

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen..... 8363

Overdrachten en buitengebruikstellingen 8373

Overboeking van een post naar een andere(+)/(-) 8383

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar 8393

Meerwaarde per einde van het boekjaar 8453P

xxxxxxxxxxxxxxxx	
xxxxxxxxxxxxxxxx	

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt 8413

Verworven van derden 8423

Afgeboekt 8433

Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-) 8443

Meerwaarde per einde van het boekjaar 8453

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar 8523P

xxxxxxxxxxxxxxxx	
xxxxxxxxxxxxxxxx	

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt 8473

Teruggenomen 8483

Verworven van derden 8493

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen 8503

Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-) 8513

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar 8523

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar 8553P

xxxxxxxxxxxxxxxx	
xxxxxxxxxxxxxxxx	

Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-) 8543

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar 8553

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR (284)

ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR 285/8P

xxxxxxxxxxxxxxxx	
------------------	--

Mutaties tijdens het boekjaar

Toevoegingen 8583

Terugbetalingen..... 8593

Geboekte waardeverminderingen 8603

Teruggenomen waardeverminderingen 8613

Wisselkoersverschillen(+)/(-) 8623

Overige mutaties(+)/(-) 8633

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR (285/8)

19	
19	

GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR 8653

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

OVERIGE GELDBELEGGINGEN

Aandelen	51	2	2
Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681	2	2
Niet-opgevraagd bedrag	8682		
Vastrentende effecten	52		
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684		
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53		
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686		
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687		
meer dan één jaar	8688		
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689		

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51	2	2
8681	2	2
8682		
52		
8684		
53		
8686		
8687		
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Over te dragen kosten
Verkregen opbrengsten

Boekjaar
154
40

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN HET KAPITAAL

Maatschappelijk kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	3.720
(100)	3.720	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

enkelvoudige kapitaalaandelen
 tienvoudige kapitaalaandelen
 Aandelen op naam.....
 Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	1.023	11.000
	2.697	29.000
8702	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	1.242
8703	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	38.758

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van CONVERSIERECHTEN
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van INSCHRIJVINGSRECHTEN
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling

Aantal aandelen 8761
 Daaraan verbonden stemrecht 8762

Uitsplitsing van de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf 8771
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters 8781

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	
8781	

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING, ZOALS DIE BLIJKT UIT DE KENNISGEVINGEN DIE DE ONDERNEMING HEEFT ONTVANGEN

Op datum van 9 oktober 2013 werd volgende kennisgeving in uitvoering transparantiewetgeving ontvangen: personen die in onderling overleg handelen die een akkoord hebben gesloten aangaande de onderling afgestemde uitoefening van stemrechten om een duurzaam gemeenschappelijk beleid te voeren: de heer Michel VERHAERT, mevrouw Patricia VERHAERT en mejuffrouw Nathalie VERHAERT. Als houders van in totaal aantal stemrecht verlenende effecten: 6.468 of 16,17 % van het totaal aantal stemrechten (40.000).

Op datum van 28 oktober 2013 werd volgende kennisgeving in uitvoering transparantiewetgeving ontvangen: personen die in onderling overleg handelen die een akkoord hebben gesloten aangaande de onderling afgestemde uitoefening van stemrechten om een duurzaam gemeenschappelijk beleid te voeren: mevrouw Anna-Maria ELAUT, de heer Jan ELAUT, mevrouw Maria-Christina ELAUT en natuurlijke personen. Als houders van in totaal aantal stemrecht verlenende effecten: 6.345 of 15,86 % van het totaal aantal stemrechten (40.000).

Op datum van 7 november 2013 werd volgende kennisgeving in uitvoering transparantiewetgeving ontvangen: personen die in onderling overleg handelen die een akkoord hebben gesloten aangaande de onderling afgestemde uitoefening van stemrechten om een duurzaam gemeenschappelijk beleid te voeren: mevrouw Catherine DE DIJCKER en mevrouw Caroline DE DIJCKER. Als houders van in totaal aantal stemrecht verlenende effecten: 3.900 of 9,75 % van het totaal aantal stemrechten (40.000).

Op datum van 10 december 2013 werd volgende kennisgeving in uitvoering transparantiewetgeving ontvangen: personen die in onderling overleg handelen die een akkoord hebben gesloten aangaande de onderling afgestemde uitoefening van stemrechten om een duurzaam gemeenschappelijk beleid te voeren: mevrouw Anne DAUWE, de heer Luc DAUWE en mevrouw H  l  ne DAUWE. Als houders van in totaal aantal stemrecht verlenende effecten: 3.600 of 9 % van het totaal aantal stemrechten (40.000).

Op datum van 17 december 2013 werd volgende kennisgeving in uitvoering transparantiewetgeving ontvangen: personen die in onderling overleg handelen die een akkoord hebben gesloten aangaande de onderling afgestemde uitoefening van stemrechten om een duurzaam gemeenschappelijk beleid te voeren: de heer Johan DE SCHRYVER, de heer Leo DE SCHRYVER, de heer Jacques DE SCHRYVER, mevrouw Ann DE SCHRYVER en natuurlijke personen. Als houders van in totaal aantal stemrecht verlenende effecten: 14.141 of 35,35 % van het totaal aantal stemrechten (40.000).

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT.

Voorziening voor technische waarborgen

Voorziening voor bodemsanering

Boekjaar
212
50

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	966
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	966
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	

Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen (42) 966

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	600
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	600
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar 8912 600

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	

Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar 8913

	Codes	Boekjaar
GEWAARBORGDE SCHULDEN (<i>begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva</i>)		
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden		
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming		
Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen.....	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	
SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN		
Belastingen (<i>post 450/3 van de passiva</i>)		
Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	1.033
Geraamde belastingschulden	450	
Bezoldigingen en sociale lasten (<i>post 454/9 van de passiva</i>)		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	1.825

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Toe te rekenen kosten

Over te dragen opbrengsten

Boekjaar	
	22
	18

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Productie van en groothandel in bouwmaterialen

Boekbinderij

Uitsplitsing per geografische markt

Bouwmaterialen binnenland

Bouwmaterialen buitenland

Boekbinderij binnenland²

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de onderneming een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	43.705	48.736
		528
	20.186	24.509
	23.519	24.227
		528
740		87
9086	285	350
9087	303,2	360,3
9088	413.504	488.658
620	11.228	12.520
621	4.402	4.945
622	212	234
623	896	854
624		
635	58	-7
9110		
9111		
9112	210	290
9113		
9115	58	14
9116	165	7
640	916	944
641/8		

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSKOSTEN

Uitzendkrachten en ter beschikking van de ondernemng gestelde personen

Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	3,7	5,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	7.202	10.091
Kosten voor de onderneming	617	230	295

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9096		
9097	3,7	5,2
9098	7.202	10.091
617	230	295

FINANCIËLE EN UITZONDERLIJKE RESULTATEN

FINANCIËLE RESULTATEN

Andere financiële opbrengsten

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies 9125

Interestsubsidies 9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

wisselresultaten

112 96

kortingen ontvangen van leveranciers

121 123

betalingverschillen

2 15

Afschrijvingen van kosten bij uitgifte van leningen en van disagio 6501

Geactiveerde intercalaire interesten 6503

Waardeverminderingen op vlottende activa

Geboekt 6510

Teruggenomen 6511

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de onderneming bij de verhandeling van vorderingen 653

Voorzieningen met financieel karakter

Toevoegingen 6560

Bestedingen en terugnemingen 6561

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

onkosten financiële rekeningen

17 17

kortingen aan klanten

530 572

wisselresultaten

73 131

diverse financiële kosten

2 12

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125		
9126		
	112	96
	121	123
	2	15
6501		
6503		
6510		
6511		
653		
6560		
6561		
	17	17
	530	572
	73	131
	2	12

UITZONDERLIJKE RESULTATEN

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke opbrengsten

Uitsplitsing van de andere uitzonderlijke kosten

Boekjaar

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar	9134	1
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9135	1
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	9136	
Geraamde belastingsupplementen	9137	
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	9138	1
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen	9139	1
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	9140	

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst voor belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

Codes	Boekjaar
9134	1
9135	1
9136	
9137	
9138	1
9139	1
9140	

Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

Actieve latenties	9141	5.226
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	3.147
Andere actieve latenties		
Notionele intrestaftrek (artikel 205bis WIB)		2.079
Passieve latenties	9144	
Uitsplitsing van de passieve latenties		

Codes	Boekjaar
9141	5.226
9142	3.147
	2.079
9144	

BELASTINGEN OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

Aan de onderneming (aftrekbaar)	9145	4.177	5.135
Door de onderneming	9146	4.951	5.285

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

Bedrijfsvoorheffing	9147	2.071	2.302
Roerende voorheffing	9148	15	15

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	4.177	5.135
9146	4.951	5.285
9147	2.071	2.302
9148	15	15

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	41
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn: 106.03 106.02 130 218

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE ONDERNEMING EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	272,0	244,2	27,8
Deeltijds	1002	40,1	21,7	18,4
Totaal in voltijds equivalenten (VTE)	1003	303,2	262,2	41,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	377.016	336.128	40.888
Deeltijds	1012	36.488	18.223	18.265
Totaal	1013	413.504	354.351	59.153
Personeelskosten				
Voltijds	1021	12.971	11.364	1.607
Deeltijds	1022	1.445	745	700
Totaal	1023	14.416	12.109	2.306
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	341	290	51

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	360,3	307,0	53,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren.....	1013	488.658	420.112	68.546
Personeelskosten	1023	16.161	13.793	2.368
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	386	330	56

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	247	38	274,2
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	247	38	274,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	223	19	236,7
lager onderwijs	1200	133	15	144,4
secundair onderwijs	1201	68	1	68,5
hoger niet-universitair onderwijs	1202	16	1	16,8
universitair onderwijs	1203	6	2	7,0
Vrouwen	121	24	19	37,5
lager onderwijs	1210	5	5	8,8
secundair onderwijs	1211	8	9	14,1
hoger niet-universitair onderwijs	1212	7	5	10,6
universitair onderwijs	1213	4		4,0
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	4		4,0
Bedienden	134	43	16	53,4
Arbeiders	132	200	22	216,8
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen .....	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	.....
Kosten voor de onderneming .....	.....

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150	3,7	
151	7.202	
152	230	

TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de onderneming tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	.....
Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	.....
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....	.....
Vervangingsovereenkomst .....	.....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	11		11,0
210	11		11,0
211			
212			
213			

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	.....
Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	.....
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....	.....
Vervangingsovereenkomst .....	.....

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen .....	.....
Werkloosheid met bedrijfsstoeslag .....	.....
Afdanking .....	.....
Andere reden .....	.....
Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming .....	.....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	68	8	74,1
310	68	8	74,1
311			
312			
313			
340	4		4,0
341	8	2	9,6
342	38	6	42,5
343	18		18,0
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDING VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	89	5811	21
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	1.814	5812	682
Nettokosten voor de onderneming	5803	55	5813	24
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	58	58131	24
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032	13	58132	1
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)..	58033	16	58133	1
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821	243	5831	25
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	12.528	5832	609
Nettokosten voor de onderneming	5823	719	5833	56
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841	3	5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842	930	5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843	7	5853	

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat voor belastingen van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (~~gewijzigd~~) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar voor belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (~~wordt~~) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)

(Voor de vergelijking van de jaarrekening van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord :

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkelingen. De afschrijvings- termijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord :

Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (~~werden~~) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :

WAARDERINGSREGELS

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode L (<i>lineaire</i>) D (<i>degressieve</i>) A (<i>andere</i>)	Basis N (<i>niet-geherwaardeerde</i>) G(<i>geherwaardeerde</i>)	Afschrijvingspercentages	
			Hoofdsom Min. - Max.	Bijkomende kosten Min. - Max.
1. Oprichtingskosten				
2. Immateriële vaste activa				
3. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*	L		20,00 - 33,00	20,00 - 100,00
4. Installaties, machines en uitrusting*	L		3,00 - 5,00	3,00 - 100,00
5. Rollend materieel*	L		10,00 - 25,00	10,00 - 100,00
6. Kantoomaterieel en meubilair*	L		20,00 - 25,00	20,00 - 25,00
7. Andere materiële vaste activa	L		10,00 - 25,00	10,00 - 100,00

* Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar:

EUR.

- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint:

EUR.

Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar ~~(worden)~~ (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :

3. Vlottende activa

Voorraden:

Voorraden worden gewaardeerd tegen de **aanschaffingswaarde** berekend volgens de (*te vermelden*) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de **lagere marktwaarde**:

1. Grond- en hulpstoffen:

fifo-methode

2. Goederen in bewerking - gereed product:

goederen in bewerking: rechtstreekse produktiekosten overeenstemmend met afwerkingsstadium
gereed product: vervaardigingsprijs met de rechtstreekse variabele en vaste produktiekosten

3. Handelsgoederen:

aanschaffingswaarde fifo

4. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten ~~(omvat)~~ (omvat niet) de onrechtstreekse produktiekosten.

- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat niet) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer

% meer dan hun boekwaarde.

(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

WAARDERINGSREGELS

Bestellingen in uitvoering:

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (~~tegen vervaardigingsprijs~~)
(tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

4. Passiva

Schulden:

De passiva (~~bevatten~~) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:
positieve verschillen op balans, negatieve verschillen ten laste van de resultatenrekening

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:
wisselkoersverschillen worden ten laste genomen van de resultatenrekening

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (*artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen*), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

